

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБОУ СПО «УХТК»  
(должность руководителя заказчика)

А.С. Гулин  
(подпись) (Ф.И.О.)

«    »                      2014г.  
М.П.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

Наименование аукциона в электронной форме	<b>Право заключения контракта бюджетного учреждения на приобретение учебного оборудования-оргтехники, бытовой техники</b>
Заказчик	<u>государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Уральский химико-технологический колледж»</u>
Специализированная организация	<u>не привлекается</u>

ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	3
ГЛАВА II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА .....	7
РАЗДЕЛ 1. ИНФОРМАЦИЯ О ЗАКАЗЧИКЕ .....	7
РАЗДЕЛ 2. ИНФОРМАЦИЯ О СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ .....	7
РАЗДЕЛ 3. ИНФОРМАЦИЯ ОБ АУКЦИОННОЙ (ЕДИНОЙ) КОМИССИИ .....	7
РАЗДЕЛ 4. ИНФОРМАЦИЯ О ЗАКУПКЕ .....	7
РАЗДЕЛ 5. КРАТКОЕ ИЗЛОЖЕНИЕ УСЛОВИЙ КОНТРАКТА БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ .....	8
РАЗДЕЛ 6. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ .....	9
РАЗДЕЛ 7. ИНФОРМАЦИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗЪЯСНЕНИЙ ПОЛОЖЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ .....	10
РАЗДЕЛ 8. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ПОДГОТОВКИ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ .....	111
РАЗДЕЛ 9. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ .....	12
РАЗДЕЛ 10. СВЕДЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ .....	13
РАЗДЕЛ 11. СВЕДЕНИЯ О ВОЗМОЖНОСТИ ИЗМЕНЕНИЯ И ОТЗЫВА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ .....	14
РАЗДЕЛ 12. СВЕДЕНИЯ О ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ ПЕРВЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ .....	14
РАЗДЕЛ 13. СВЕДЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА .....	15
РАЗДЕЛ 14. СВЕДЕНИЯ О ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ ВТОРЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ .....	166
РАЗДЕЛ 15. СВЕДЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ЗАКЛЮЧЕНИЯ КОНТРАКТА БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ .....	18
РАЗДЕЛ 16. ИНФОРМАЦИЯ О РАБОТНИКЕ КОНТРАКТНОЙ СЛУЖБЕ (КОНТРАКТНОМ УПРАВЛЯЮЩЕМ), ОТВЕТСТВЕННОМ ЗА ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНТРАКТА БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ .....	23
РАЗДЕЛ 17. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ .....	23
ГЛАВА III. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ КОНТРАКТА БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ .....	277
ГЛАВА IV. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ .....	28
ГЛАВА V. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ (СПЕЦИФИКАЦИЯ) .....	299
ГЛАВА VI. ПРОЕКТ КОНТРАКТА БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ .....	34
ГЛАВА VII. ОБРАЗЦЫ ФОРМ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ В СОСТАВЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ .....	46
ФОРМА 1.1 ИНФОРМАЦИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ .....	46
ФОРМА 1.2 ИНФОРМАЦИЯ О ПОСТАВЛЯЕМОМ (ИСПОЛЬЗУЕМОМ) ТОВАРЕ .....	48
СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ – ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕ .....	53
СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ – ФИЗИЧЕСКОМ ЛИЦЕ .....	54

## ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Определение поставщика (подрядчика, исполнителя)** - совокупность действий, которые осуществляются заказчиками в установленном порядке, начиная с размещения извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги для обеспечения государственных нужд.

**Закупка товара, работы, услуги для обеспечения государственных нужд (далее - закупка)** - совокупность действий, осуществляемых в установленном порядке заказчиком и направленных на обеспечение государственных нужд. Закупка начинается с определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершается исполнением обязательств сторонами контракта бюджетного учреждения.

**Участник закупки** - любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя.

**Государственный заказчик** - государственный орган (в том числе орган государственной власти), орган управления государственным внебюджетным фондом либо государственное казенное учреждение, действующие от имени субъекта Российской Федерации, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени субъекта Российской Федерации и осуществляющие закупки.

**Заказчик** - государственный заказчик либо бюджетное учреждение, осуществляющие закупки.

**Государственный контракт бюджетного учреждения (далее - контракт)** - заключенный от имени субъекта Российской Федерации (государственный контракт), государственным заказчиком для обеспечения государственных нужд.

**Контракт бюджетного учреждения Пермского края (далее - контракт)** - предметом которого является поставка товара, выполнение работы, оказание услуги, заключенный от имени бюджетного учреждения Пермского края.

**Единая информационная система в сфере закупок (далее - ЕИС)** - совокупность установленной информации и содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт).

До ввода в эксплуатацию ЕИС информация, подлежащая размещению в такой системе, размещается на официальном сайте ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)).

**Электронная площадка** - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором проводятся открытые аукционы в электронной форме.

**Оператор электронной площадки** - юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, государственная регистрация которого осуществлена на территории Российской Федерации, которое владеет электронной площадкой, необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивает проведение открытых аукционов в электронной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

**Уполномоченный орган** - государственный орган, на который возложены полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков Пермского края - Министерство по регулированию контрактной системы в сфере закупок Пермского края.

**Специализированная организация** - юридическое лицо, привлекаемое заказчиком для выполнения отдельных функций по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения открытого аукциона в электронной форме, в том числе для разработки документации об открытом аукционе в электронной форме, размещения в ЕИС (до ввода в эксплуатацию ЕИС - на официальном сайте) извещения о проведении открытого аукциона в электронной форме, выполнения иных функций, связанных с обеспечением проведения определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

Специализированная организация осуществляет указанные функции от имени заказчика. При этом права и обязанности в результате осуществления таких функций возникают у заказчика.

**Эксперт, экспертная организация** - обладающее специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, либо юридическое лицо (работники юридического лица должны обладать специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла), которые осуществляют на основе договора деятельность по изучению и оценке предмета экспертизы, а также по подготовке экспертных заключений по поставленным заказчиком, участником закупки вопросам в установленных случаях.

**Аукцион в электронной форме** (далее – аукцион) – способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором:

информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в ЕИС (до ввода в эксплуатацию ЕИС – на официальном сайте) извещения о проведении такого аукциона и документации о нем, к участникам закупки предъявляются единые требования и дополнительные требования, проведение такого аукциона обеспечивается на электронной площадке ее оператором;

победителем признается участник закупки, предложивший наименьшую цену контракта бюджетного учреждения.

**Документация об аукционе в электронной форме** (далее – документация) – комплект документов, разработанный заказчиком, специализированной организацией, уполномоченным органом и утвержденный заказчиком, уполномоченным органом, содержащий информацию об объекте аукциона, определяющий основные правила проведения аукциона:

- требования к описанию объекта закупки;
- порядок проведения аукциона;
- требования к участникам закупки;
- проект контракта бюджетного учреждения, заключаемого по результатам аукциона;
- прочие правила и требования, устанавливаемые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пермского края.

**Заявка на участие в аукционе в электронной форме (далее – заявка)** – комплект документов, представленных участником аукциона в форме электронного документа, перечень которых указан в извещении и документации.

**Электронный документ** – документ, информация в котором предоставлена в электронной форме, созданный и оформленный в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Все связанные с проведением аукционов документы и информация направляются участником аукциона, направляются заказчиком, уполномоченным органом, специализированной организацией, оператором электронной площадки либо размещаются ими в ЕИС (до ввода в эксплуатацию ЕИС – на официальном сайте) или электронной площадке в форме электронных документов. Документы и информация, направляемые в форме электронных документов, должны быть подписаны усиленной неквалифицированной электронной подписью (до ввода в эксплуатацию ЕИС – усиленной квалифицированной электронной подписью) (далее – электронная подпись) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи», имеющего право действовать от имени участника аукциона, заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации или оператора электронной площадки. Документы, подготовленные третьими лицами, подлежат сканированию. Отсканированный образ документа подписывается электронной подписью.

**Шаг аукциона в электронной форме** – величина, на которую снижается начальная (максимальная) цена контракта бюджетного учреждения, которая составляет от 0,5 до 5 процентов начальной (максимальной) цены контракта бюджетного учреждения.

**Аукционная (Единая) комиссия** – коллегиальный орган, созданный уполномоченным органом (при проведении аукциона с начальной (максимальной) ценой контракта бюджетного учреждения от 500,0 тыс. руб. и более) или заказчиком (при проведении аукциона с начальной (максимальной) ценой контракта бюджетного учреждения до 500,0 тыс. руб. включительно), для проведения аукционных процедур в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Пермского края.

Порядок работы Единой комиссии при определении поставщика (исполнителя, подрядчика) для нужд Пермского края путем проведения конкурсов и аукционов утверждается приказом уполномоченного органа. Персональный состав членов Единой комиссии утверждается приказом уполномоченного органа.

Порядок работы и состав Аукционной комиссии заказчика утверждается правовым актом заказчика.

**Конкретные показатели предлагаемого для поставки (использования) товара** – это показатели, которые однозначно идентифицируют поставляемый (используемый) товар в рамках заданных максимальных и (или) минимальных значений, являются контрольными при поставке (использовании) товара, не могут иметь двух и более значений.

Конкретными показателями определяются: наименование товара, функциональные характеристики (потребительские свойства) товара, размеры товара, характеристики безопасности товара, иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого (используемого) товара закупаемым товарам, надежность товара, сведения об обслуживании товара, изображение товара.

#### **Уголовно-исполнительная система включает в себя:**

- 1) учреждения, исполняющие наказания;
- 2) территориальные органы уголовно-исполнительной системы;
- 3) федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции, функции по контролю и надзору в сфере исполнения уголовных наказаний в отношении осужденных.

В уголовно-исполнительную систему по решению Правительства Российской Федерации могут входить следственные изоляторы, предприятия, специально созданные для обеспечения деятельности уголовно-исполнительной системы, научно-исследовательские, проектные, медицинские, образовательные и иные организации.

**Под организациями инвалидов понимаются** общероссийские общественные организации инвалидов (в том числе созданные как союзы общественных организаций инвалидов), среди членов которых инвалиды и их законные представители составляют не менее чем 80% численности, и организации, уставный (складочный) капитал которых полностью состоит из вкладов общероссийских общественных организаций инвалидов и среднесписочная численность инвалидов в которых по отношению к другим работникам составляет не менее чем 50%, а доля оплаты труда инвалидов в фонде оплаты труда - не менее чем 25%.

**Под страной происхождения товаров** понимается страна, в которой товары были полностью произведены или подвергнуты достаточной обработке (переработке) в соответствии с критериями, установленными таможенным законодательством таможенного союза. При этом под страной происхождения товаров может пониматься группа стран, либо таможенные союзы стран, либо регион или часть страны, если имеется необходимость их выделения для целей определения страны происхождения товаров.

#### **Нормативное правовое регулирование закупок для нужд заказчиков:**

- Гражданский кодекс Российской Федерации
- Бюджетный кодекс Российской Федерации
- Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - Закон о закупках)
- Федеральный закон от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31 октября 2013 г. № 2019-р «О перечне товаров, работ, услуг, в случае осуществления закупок которых заказчик обязан проводить аукцион в электронной форме (электронный аукцион)»
- постановление Правительства Пермского края от 20 декабря 2013 г. № 1786-п «Об утверждении Порядка взаимодействия заказчиков и уполномоченного органа на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Пермского края»
- иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Пермского края.

#### **Обеспечение защиты прав и законных интересов участников закупки**

Со дня размещения извещения о проведении аукциона в ЕИС (до ввода в эксплуатацию ЕИС - на официальном сайте) любой участник закупки, а также осуществляющие общественный контроль общественные объединения, объединения юридических лиц в соответствии с законодательством РФ вправе обжаловать действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации, Аукционной (Единой) комиссии, ее членов, оператора электронной площадки, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

В случае если обжалуемые действия (бездействие) совершены после рассмотрения заявок на участие в аукционе обжалование таких действий (бездействия) может осуществляться только участником закупки, подавшим заявку.

Обжалование действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации, Аукционной (Единой) комиссии, ее членов, должностных лиц Контрактной службы, контрактного управляющего возможно в Управлении Федеральной антимонопольной службы по Пермскому краю (614006, Пермский край, г. Пермь, ул. Ленина, 64).

Обжалование действий (бездействия) оператора электронной площадки возможно исключительно в Центральном аппарате Федеральной антимонопольной службы (123995, Москва, ул. Садовая-Кудринская, 11, Д-242, ГСП-5).

Обжалование действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации, Аукционной (Единой) комиссии, ее членов, оператора электронной площадки, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего, связанных с проведением аукциона, допускается в любое время определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и в период аккредитации участника закупки на электронной площадке, но не позднее чем через 10 дней со дня размещения на электронной площадке:

- протокола подведения результатов аукциона в электронной форме,
- протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме,
- протокола проведения аукциона в электронной форме в случае признания аукциона в электронной форме несостоявшимся.

В случае если обжалуемые действия (бездействие) совершены при рассмотрении вторых частей заявок на участие в аукционе или при заключении контракта бюджетного учреждения, обжалование таких действий (бездействия) возможно до заключения контракта бюджетного учреждения. По истечении указанных сроков обжалование осуществляется только в судебном порядке.

Обжалование действий, связанных с заключением контракта бюджетного учреждения, допускается не позднее даты заключения контракта бюджетного учреждения.

Жалоба на положения документации может быть подана участником закупки до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

ГЛАВА II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

РАЗДЕЛ 1. ИНФОРМАЦИЯ О ЗАКАЗЧИКЕ		
1	Наименование	государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Уральский химико-технологический колледж» (далее – ГБОУ СПО «УХТК»)
2	Место нахождения	Пермский край, г. Губаха, пр. Октябрьский, 17
3	Почтовый адрес	618250, Пермский край, г. Губаха, пр. Октябрьский, 17
4	Контактный телефон	/34248/ 3-17-86
5	Ответственное должностное лицо	Мухаметгалеева Татьяна Романовна
6	Адрес электронной почты	kolledg13@mail.ru
РАЗДЕЛ 2. ИНФОРМАЦИЯ О СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ		
1	Наименование	Не привлекается
2	Место нахождения	
3	Почтовый адрес	
4	Контактный телефон	
5	Ответственное должностное лицо	
6	Адрес электронной почты	
РАЗДЕЛ 3. ИНФОРМАЦИЯ ОБ АУКЦИОННОЙ (ЕДИНОЙ) КОМИССИИ		
1	Наименование	Единая комиссия
2	Место нахождения	618250, Пермский край, г. Губаха, пр. Октябрьский, 17
3	Почтовый адрес	618250, Пермский край, г. Губаха, пр. Октябрьский, 17
4	Телефон	+7 /34248/ 3-17-86
5	Факс	+7 /34248/ 3-26-22
6	Порядок работы комиссии	Приказ Министерства развития торговли и предпринимательства Пермского края
РАЗДЕЛ 4. ИНФОРМАЦИЯ О ЗАКУПКЕ		
1	Объект закупки	<b>Приобретение учебного оборудования – оргтехники, бытовой техники (поставляемый товар должен быть новым товаром (товаром, который не был в употреблении, в ремонте, в т.ч. который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства))</b> .
2	Описание объекта закупки и количество товара	Описание объекта закупки указано в главе V «Техническое задание (спецификация)»
3	Источник финансирования	Бюджет Пермского края
4	Начальная (максимальная) цена контракта бюджетного учреждения (анализ рынка)	НМЦК (рынка)=449000,00 в т.ч. 1) Рабочее место (в комплекте) НМЦК (рынка) а) средняя стоимость 1 комплекта – (28750,00+29900,00+29970)/3=29940,00 НМЦК (рынка) б) средняя стоимость 10 комплектов – (287500,00+299000,00+299700,00)/3=299400,00 2) Принтер цветной лазерный НМЦК (рынка) – средняя стоимость – (6050,00+6200,00+5900,00)/3=6050,00 3) МФУ Принтер/копир/сканер НМЦК (рынка) – средняя стоимость – (6120,00+6400,00+5950,00)/3=6200,00 4) Ноутбук НМЦК (рынка) – средняя стоимость – (40900,00+41400,00+41440,00)/3=41200,00 5) Телевизоры НМЦК (рынка) – средняя стоимость 1 единицы – (23750,00+24500,00+23850,00)/3=24037,00 НМЦК (рынка) – средняя стоимость 4 единицы – (95050,00+98000,00+95400,00)/3=96150,00
5	Валюта, используемая для формирования цены контракта бюджетного учреждения и расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем)	Рубль Российской Федерации/иностранная валюта <b>(указать)</b>
6	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате	Не применяется

	контракта бюджетного учреждения	
7	Сведения о возможности изменения предусмотренного контрактом бюджетного учреждения количества товара, объема работы, услуги	<p>При исполнении контракта бюджетного учреждения по соглашению сторон количество поставляемого товара, объем выполняемой работы, оказываемой услуги, предусмотренные контрактом бюджетного учреждения, может быть уменьшено или увеличено не более чем на 10% по предложению заказчика.</p> <p>При этом по соглашению сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства РФ цены контракта бюджетного учреждения пропорционально дополнительному количеству товара, дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в контракте бюджетного учреждения цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на 10% цены контракта бюджетного учреждения.</p> <p>При уменьшении предусмотренных контрактом бюджетного учреждения количества товара, объема работы или услуги стороны контракта бюджетного учреждения обязаны уменьшить цену контракта бюджетного учреждения исходя из цены единицы товара, работы или услуги.</p> <p>Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного контракта бюджетного учреждения количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены контракта бюджетного учреждения на предусмотренное в контракте бюджетного учреждения количество такого товара.</p>
8	Сведения о возможности снижения цены контракта бюджетного учреждения	При исполнении контракта бюджетного учреждения по соглашению сторон цена контракта бюджетного учреждения может быть снижена без изменения предусмотренных контрактом бюджетного учреждения количества товара, объема работы, услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий контракта бюджетного учреждения
9	Сведения о возможности поставки товара с улучшенными качеством, техническими и функциональными характеристиками (потребительскими свойствами)	При исполнении контракта бюджетного учреждения по согласованию заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) допускается поставка товара, выполнение работы, оказание услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в контракте бюджетного учреждения.
10	Преимущества, предоставляемые учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы	В размере до 15% от предложенной цены контракта бюджетного учреждения.
11	Преимущества, предоставляемые организациям инвалидов	В размере до 15% от предложенной цены контракта бюджетного учреждения.
<b>РАЗДЕЛ 5. КРАТКОЕ ИЗЛОЖЕНИЕ УСЛОВИЙ КОНТРАКТА БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ</b>		
1	Место доставки товара/ место выполнения работы/ оказания услуги	<b>Пермский край, г. Губаха, пр. Октябрьский, 17</b>
2	Сроки поставки товара/ завершения работы/ график оказания услуги	В течении 30 дней с момента подписания контракта бюджетного учреждения
3	Форма оплаты	Безналичный расчет.
4	Сроки оплаты	В течении 20 банковских дней со дня предоставления документов подтверждающих факт поставки товара (счет/счет-фактура, акт сдачи-приемки поставки товара, товарная накладная).
5	Порядок оплаты	Заказчик производит оплату путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика за фактически выполненные работы.



**РАЗДЕЛ 6. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ**

1	Участники закупки	
1.1	на поставку товара	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала</li><li>▪ индивидуальные предприниматели</li></ul>
2	Единые требования к участникам закупки	<p>Участник закупки должен соответствовать:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;</li><li>2. требованию о правомочности участника закупки заключать контракт бюджетного учреждения;</li><li>3. требованию о непроведении ликвидации участника закупки (для юридического лица) и отсутствии решения арбитражного суда о признании участника закупки несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства (для юридического лица и индивидуального предпринимателя);</li><li>4. требованию о неприостановлении деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в аукционе;</li><li>5. требованию об отсутствии у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) <u>за прошедший календарный год</u>, размер которой превышает 25 % балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;</li><li>6. требованию об отсутствии у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;</li><li>7. требованию об обладании участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности если в связи с исполнением контракта бюджетного учреждения заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контракта бюджетного учреждения на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма.</li></ol>

		<p>8. требованию об отсутствии между участником закупки и заказчиком конфликта интересов.</p> <p>Под конфликтом информации понимаются случаи, при которых:</p> <p>- руководитель заказчика, член Аукционной (Единой) комиссии, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц.</p> <p>Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.</p>
3	Требования к участнику закупки, установленные заказчиком	<p>1. Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица.</p> <p>2. Отсутствие информации об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, сформированном в порядке, действовавшем до дня вступления в силу Закона о закупках.</p>
<b>РАЗДЕЛ 7. ИНФОРМАЦИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗЪЯСНЕНИЙ ПОЛОЖЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ</b>		
1	Дата начала и окончания срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации	<p>Дата начала: « 07 » мая 2014 г. Дата окончания: « 13 » мая 2014 г.</p>
2	Срок подачи запроса о предоставлении разъяснений	С « 13 » мая 2014 г. по « 20 » мая 2014 г.
3	Порядок предоставления разъяснений	<p>1. Запрос о разъяснении положений документации (далее - запрос) вправе направить любой участник аукциона, получивший аккредитацию на электронной площадке.</p> <p>2. Запрос направляется на адрес электронной площадки в форме электронного документа. Участник аукциона вправе направить <b>не более чем три запроса</b> о разъяснении положений документации в отношении одного аукциона.</p> <p>3. В течение двух дней с даты поступления запроса от оператора электронной площадки разъяснение положений документации размещается в ЕИС (до ввода в эксплуатацию ЕИС - на официальном сайте).</p>

**РАЗДЕЛ 8. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ПОДГОТОВКИ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

1	Требования к составу первой части заявки на участие в аукционе	<p>Первая часть заявки на участие в аукционе должна содержать:</p> <p><b><u>При заключении контракта бюджетного учреждения на поставку товара:</u></b></p> <p>1.1. Согласие участника аукциона на поставку товара в случае, если этот участник предлагает для поставки товар, в отношении которого в документации о таком аукционе содержится указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование места происхождения товара или наименование производителя товара, и (или) такой участник предлагает для поставки товар, который является эквивалентным товару, указанному в данной документации, конкретные показатели соответствующие значениям эквивалентности, установленным данной документацией (которые могут быть представлены по форме 1.2 «Информация о поставляемом (используемом) товаре»);</p> <p>1.2. Конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты, полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование места происхождения товара или наименование производителя предлагаемого для поставки товара (могут быть представлены по форме 1.2 «Информация о поставляемом (используемом) товаре» при условии отсутствия в данной документации указания на товарный знак, знак обслуживания, фирменное наименование, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя.</p> <p>Первая часть заявки на участие в аукционе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара.</p>
2	Требования к составу второй части заявки на участие в аукционе	<p><u>Вторая часть заявки</u> на участие в аукционе должна содержать</p> <p>1. Документы и информацию:</p> <p><u>1.1. Для юридических лиц:</u></p> <p>1.1.1. Наименование, фирменное наименование (при наличии), информация о месте нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника аукциона, идентификационный номер налогоплательщика учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника аукциона, которая может быть представлена по <b>форме 1.1</b> «Информация об участнике аукциона»;</p> <p>1.1.2. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия данного решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для участника аукциона заключаемый контракт бюджетного учреждения или предоставление обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения контракта бюджетного учреждения являются крупной сделкой.</p> <p><u>1.2. Для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей:</u></p> <p>1.2.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства, номер контактного</p>

		<p>телефона, идентификационный номер налогоплательщика, которые могут быть подготовлены по форме 1.1 «Информация об участнике аукциона»;</p> <p>2. Документы, копии документов или информация, подтверждающие соответствие участника аукциона установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе:</p> <p>2.1. Декларация о соответствии участника аукциона требованиям, установленным подпунктами 3-8 пункта 2 раздела 6 настоящей документации (может быть представлена по форме 1.1 «Информация об участнике аукциона»);</p> <p>Повторное предоставление документов, предусмотренных настоящим пунктом, не требуется при наличии таких документов в реестре участников аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке.</p>
3	Требования к содержанию заявки на участие в аукционе и инструкция по ее заполнению	<p>1. Заявка на участие в аукционе должна содержать указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование места происхождения товара или наименование производителя, предложенного к использованию товара.</p> <p>2. Показатели, характеризующие поставляемый товар должны соответствовать показателям(ей), установленным(ых) в <a href="#">Главе V</a> «Техническое задание (спецификация)».</p> <p>3. Описание поставляемого товара должно соответствовать образцу/макету товара (<b>указать</b>) согласно <a href="#">приложению к Главе V</a> «Техническое задание (спецификация)».</p> <p>4. При описании товара участник аукциона должен применять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов Российской Федерации, если иное не указано в <a href="#">Главе V</a> «Техническое задание (спецификация)».</p> <p>5. Заявка на участие в аукционе должна быть заполнена на русском языке. Отдельные документы (или их части), предоставленные участником аукциона в составе заявки на участие в аукционе, могут быть подготовлены на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться точный перевод необходимых разделов на русский язык. Удостоверение верности перевода с иностранного языка на русский язык осуществляется в соответствии со статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате, утвержденных Верховным Советом РФ 11 февраля 1993 года № 4462-1.</p> <p>6. Заявка на участие в аукционе должна быть подписана электронной подписью участника аукциона или лица, имеющего право на осуществление действий от имени участника аукциона – юридического лица по участию в аукционах (в том числе на регистрацию на аукционах).</p> <p>7. В описании условий и предложений участник аукциона не должен допускать двусмысленных толкований.</p>
<b>РАЗДЕЛ 9. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ</b>		
1	Размер обеспечения заявки	1 %, что составляет 4490 руб. 00 копеек, НДС не облагается.
2	Платежные реквизиты для перечисления денежных средств	Министерство финансов Пермского края (ГБОУ СПО «УХТК») л/с № 208300143; ИНН/КПП 2913005470/592101001)

	при уклонении участника аукциона от заключения контракта бюджетного учреждения	р/с 40601810400003000001 в РКЦ ПЕРМЬ г. Пермь БИК 045744000 Наименование платежа: обеспечение заявки на участие в аукционе
3	Порядок внесения обеспечения заявки	<p>1. Участие в аукционе возможно при наличии на лицевом счете участника аукциона, открытом для проведения операций по обеспечению участия в аукционах на счете оператора электронной площадки, денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по лицевому счету, в размере не менее чем размер обеспечения заявки на участие в аукционе, предусмотренный настоящей документацией.</p> <p>2. Денежные средства вносятся на лицевой счет участника аукциона, открытый для проведения операций по обеспечению участия в аукционах на счете оператора электронной площадки, до регистрации на аукцион в электронной форме.</p> <p>3. Поступление заявки является поручением о блокировании операций по лицевому счету участника, открытому для проведения операций по обеспечению участия в аукционе, в отношении денежных средств в размере обеспечения указанной заявки.</p> <p>4. Требование обеспечения заявки на участие в аукционе в равной мере относится ко всем участникам закупки.</p>
<b>РАЗДЕЛ 10. СВЕДЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ</b>		
1	Дата и время окончания срока подачи заявок	« 23 » мая 2014г., время « 12 : 00 » (время местное)
2	Порядок подачи заявок	<p>1. Участник аукциона вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.</p> <p>2. Участник аукциона вправе подать заявку на участие в аукционе в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных пунктом 1 раздела 10 Информационной карты настоящей документации даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.</p> <p>3. Заявка на участие в аукционе (и первая, и вторая части) направляется участником аукциона оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих предусмотренные пунктами 1 и 2 раздела 8 Информационной карты настоящей документации части заявки. Указанные электронные документы подаются одновременно.</p> <p>4. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в аукционе оператор электронной площадки обязан присвоить заявке порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого участнику аукциона, подавшему указанную заявку, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.</p>
3	Возврат заявок	<p><b>1. <u>Случаи возврата заявок.</u></b></p> <p>1.1 Предоставление участником аукциона документов и информации в форме электронных документов, не подписанных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника аукциона.</p> <p>1.2 Отсутствие на лицевом счете участника аукциона, открытом для проведения операций по обеспечению участия в аукционах, денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в аукционе, в отношении которых не осуществлено блокирование.</p> <p>1.3 Подача одним участником аукциона двух и более заявок на участие в аукционе при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны. В данном случае участнику возвращаются все заявки на участие в таком аукционе.</p> <p>1.4 Получение оператором электронной площадки заявки на</p>

		<p>участие в аукционе после даты или времени окончания срока подачи заявок, установленного в пункте 1 <a href="#">раздела 10</a> Информационной карты настоящей документации.</p> <p>1.5 Получение оператором электронной площадки заявки на участие в аукционе позднее, чем за три месяца до даты окончания срока аккредитации данного участника на электронной площадке.</p> <p><b><u>1. Срок возврата заявок.</u></b> В течение одного часа с момента получения заявки на участие в аукционе.</p> <p><b><u>2. Порядок возврата заявок.</u></b> 3.1 Возврат заявки осуществляется оператором электронной площадки.</p> <p>3.2 Одновременно с возвратом заявки оператором электронной площадки направляется уведомление участнику аукциона об обосновании такого возврата с указанием положений Закона о закупках, которые были нарушены.</p> <p>3.3 В течение одного рабочего дня с даты возврата заявки в случаях, указанных в подпунктах 1.1, 1.3 - 1.5 пункта 3 <a href="#">раздела 10</a> настоящей документации, оператор электронной площадки прекращает блокирование операций по лицевому счету, открытому для проведения операций по обеспечению участия в аукционах, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки</p>
<b>РАЗДЕЛ 11. СВЕДЕНИЯ О ВОЗМОЖНОСТИ ИЗМЕНЕНИЯ И ОТЗЫВА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ</b>		
1	Порядок изменения заявок	<p>Участник аукциона, подавший заявку на участие в аукционе, не вправе изменять поданную заявку.</p> <p>Внесение изменений в заявку допускается путем отзыва ранее поданной заявки и подачи новой.</p>
2	Порядок и сроки отзыва заявок	<p>1. Участник аукциона, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать данную заявку не позднее даты окончания срока подачи заявок, установленного в пункте 1 <a href="#">раздела 10</a> Информационной карты настоящей, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.</p> <p>2. Любой участник аукциона, за исключением его участников, заявки на участие в таком аукционе которых получили первые три порядковых номера в соответствии с протоколом подведения итогов такого аукциона, вправе отозвать заявку на участие в таком аукционе, направив уведомление об этом оператору электронной площадки, с момента опубликования указанного протокола.</p> <p>3. Отзыв заявки после установленного срока окончания подачи заявок является основанием для удержания обеспечения заявки.</p> <p>4. Оператор электронной площадки прекращает блокирование операций по лицевому счету участника аукциона, открытому для проведения операций по обеспечению участия в таких аукционах, в отношении денежных средств в размере обеспечения указанной заявки в течение одного рабочего дня с даты поступления уведомления об отзыве заявки.</p>
<b>РАЗДЕЛ 12. СВЕДЕНИЯ О ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ ПЕРВЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ</b>		
1	Дата окончания срока рассмотрения первых частей заявок	« 28 » мая 2014 г.
2	Порядок рассмотрения первых частей заявок	<p>1. Аукционная (Единая) комиссия проверяет первые части заявок на участие в аукционе, содержащие информацию, предусмотренную п. 1 <a href="#">раздела 8</a> Информационной карты настоящей документации, на соответствие требованиям, установленным настоящей документацией, в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.</p> <p>По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе</p>

		<p>Аукционная (Единая) комиссия принимает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, к участию в нем и о признании участника закупки участником такого аукциона или,</li> <li>- решение об отказе в допуске участника закупки к участию в таком аукционе.</li> </ul> <p>2. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подана только одна заявка на участие в аукционе;</li> <li>- не подана ни одна заявка на участие в аукционе;</li> <li>- всем участникам закупки, подавшим заявки на участие в аукционе, отказано в допуске к участию в таком аукционе;</li> <li>- только один участник закупки, подавший заявку на участие в аукционе, признан участником такого аукциона.</li> </ul> <p>3. По результатам рассмотрения первых частей заявок (или первой и второй части заявки, в случае если подана единственная заявка на участие в аукционе) Аукционной (Единой) комиссией оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в таком аукционе.</p> <p>4. Протокол не позднее даты окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе направляется заказчиком/ специализированной организацией/ уполномоченным органом (<b>указать</b>) оператору электронной площадки и размещается в ЕИС (до ввода ЕИС в эксплуатацию - на официальном сайте).</p> <p>5. В течение одного часа с момента поступления оператору электронной площадки вышеуказанного протокола оператор электронной площадки направляет участникам аукциона, подавшим заявки на участие в нем, уведомление о решении, принятом в отношении поданных ими заявок.</p>
3	Основания для отказа в допуске к участию в аукционе	<p>1. Непредставление информации, обязательной к представлению в составе первых частей заявок на участие в аукционе.</p> <p>2. Представление недостоверной информации о поставляемых товарах, выполняемых работах, оказываемых услугах.</p> <p>Под «недостоверность» понимаются, противоречивые, вызывающие сомнения в своей достоверности сведения (информация), указанные в заявке участника аукциона, которые не могут использоваться без дополнительной проверки.</p> <p>3. Не соответствие показателей, характеризующих товары, показателям, установленным в Главе V «Техническое задание (спецификация)» в настоящей документации.</p>
<b>РАЗДЕЛ 13. СВЕДЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА</b>		
1	Дата проведения аукциона	« 02 » июня 2014 г.
2	Время начала проведения аукциона	Устанавливается оператором электронной площадки в соответствии с временем часовой зоны, в которой расположен заказчик
3	Адрес электронной площадки	www.sberbank-ast.ru
4	Порядок проведения аукциона	<p>Установлен в <a href="#">Главе IV</a> настоящей документации.</p> <p>По итогам проведения аукциона оператором электронной площадки в течение тридцати минут с момента окончания такого аукциона оформляется и размещается на электронной площадке протокол проведения аукциона в электронной форме.</p>
5	Разъяснения результатов аукциона	1. Любой участник аукциона после размещения на электронной площадке протокола проведения аукциона вправе направить оператору электронной площадки запрос о

		<p>даче разъяснений результатов такого аукциона.</p> <p>2. Оператор электронной площадки в течение двух рабочих дней с даты поступления данного запроса обязан предоставить такому участнику соответствующие разъяснения.</p>
<b>РАЗДЕЛ 14. СВЕДЕНИЯ О ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ <u>ВТОРЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК</u> НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ</b>		
1	Срок окончания рассмотрения вторых частей заявок	Не позднее « 05 » <u>июня</u> 2014 г.
2	Порядок рассмотрения вторых частей заявок	<p>1. На данном этапе Аукционная (Единая) комиссия рассматривает на соответствие требованиям настоящей документации следующие документы и информацию:</p> <p>1.1. вторые части заявок на участие в аукционе,</p> <p>1.2. документы, содержащиеся на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, установленные в пункте 1 <u>раздела</u> 10 Информационной карты настоящей документации, в реестре участников аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке:</p> <p>1.2.1. копию выписки из ЕГРЮЛ (для юридических лиц) или ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей) или копию документа, удостоверяющего личность (для физических лиц) или перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответственного государства (для иностранных лиц),</p> <p>1.2.2. копии учредительных документов (для юридических лиц),</p> <p>1.2.3. копии документов, подтверждающих полномочия лица на получение аккредитации от имени этого участника – юридического лица (решение о назначении или об избрании лица на должность, в соответствии с которым данное лицо обладает правом действовать от имени этого участника без доверенности для получения аккредитации). В случае, если от имени этого участника действует иное лицо – также доверенность на осуществление от имени такого участника соответствующих действий, заверенная его печатью и подписанная руководителем или уполномоченным им лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем – также копия документа, подтверждающего полномочия этого лица,</p> <p>1.2.4. копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление от имени участника такого аукциона – юридического лица действий по участию в таком аукционе (в том числе на регистрацию на таких аукционах) (решение о назначении или об избрании лица на должность, в соответствии с которым данное лицо обладает правом действовать от имени этого участника без доверенности). В случае, если от имени этого участника действует иное лицо – также доверенность, выданная физическому лицу на осуществление от имени этого участника действий по участию в таких аукционах (в том числе на регистрацию на таких аукционах), заверенная его печатью и подписанная руководителем или уполномоченным им лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем – также копия документа, подтверждающего полномочия этого лица,</p> <p>1.2.5. идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника (для иностранного лица),</p> <p>1.2.6. решение об одобрении или о совершении по результатам аукционов сделок от имени участника закупки – юридического лица с указанием информации о максимальной сумме одной такой сделки.</p>



		<p>2. Рассмотрение начинается с заявки на участие в аукционе, поданной участником такого аукциона, предложившим наиболее низкую цену контракта бюджетного учреждения (в случае, если цена снижена до половины процента начальной (максимальной) цены контракта бюджетного учреждения наиболее высокую цену за право заключения контракта бюджетного учреждения).</p> <p>3. По итогам рассмотрения информации и документов, указанных в подпункте 1 пункта 2 <a href="#">раздела 14</a> Информационной карты настоящей документации, Аукционной (Единой) комиссией принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки требованиям, установленным настоящей документацией.</p> <p>4. Аукционная (Единая) комиссия рассматривает информацию и документы до принятия решения о соответствии пяти заявок требованиям, установленным документацией.</p> <p>5. В случае если в аукционе принимали участие менее чем десять участников и менее чем пять заявок на участие в таком аукционе соответствуют требованиям настоящей документации, Аукционная (Единая) комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в таком аукционе, поданных всеми участниками, принявшими участие в нем.</p> <p>6. Аукцион признается несостоявшимся в случаях:</p> <p>6.1. несоответствия всех вторых частей заявок на участие аукционе требованиям, установленным настоящей документацией;</p> <p>6.2. соответствия только одной второй части заявки на участие в аукционе требованиям, установленным настоящей документацией;</p> <p>6.3. если в течение 10 минут после начала проведения аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене контракта бюджетного учреждения.</p> <p>7. По итогам рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе оформляется протокол подведения итогов аукциона. Протокол размещается на электронной площадке и в ЕИС (до ввода ЕИС в эксплуатацию – на официальном сайте) не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания протокола.</p> <p>8. В случае, если электронный аукцион признан не состоявшимся в связи с тем, что в течение 10 минут после начала проведения такого аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене контракта бюджетного учреждения:</p> <p>Аукционная (Единая) комиссия в течение 3 рабочих дней с даты получения вторых частей заявок на участие в таком аукционе его участников и документов, указанных в подпункте 1.2 пункта 2 настоящего раздела, рассматривает вторые части этих заявок и указанные документы на предмет соответствия требованиям, установленным настоящей документацией и направляет оператору электронной площадки протокол подведения итогов такого аукциона, подписанный членами Аукционной (Единой) комиссии.</p>
3	<p>Основания для признания заявки на участие в аукционе несоответствующей требованиям и условиям документации</p>	<p>1. Непредставление документов и информации, обязательных к представлению в составе первых и вторых частей заявок.</p> <p>2. Непредставление документов, предусмотренных подпунктом 1.2 пункта 2 раздела 14 Информационной карты настоящей документации.</p> <p>3. Несоответствие документов и информации, предусмотренных пунктами 1 раздела 8 и подпунктом 1.2</p>

		<p>пункта 2 раздела 14 Информационной карты настоящей документации, требованиям настоящей документации.</p> <p>4. Наличие в представленных документах недостоверной информации об участнике аукциона.</p> <p>Под «недостоверность» понимаются, противоречивые, вызывающие сомнение в своей достоверности сведения (информация) об участнике аукциона, которые не могут использоваться без дополнительной проверки и (или) подтверждены документально.</p> <p>5. Несоответствие участника аукциона требованиям, установленным в разделе 6 Информационной карты настоящей документации.</p>
4.	Последствия признания заявки участника аукциона несоответствующей требованиям документации	<p>В случае, если в течение одного квартала на одной электронной площадке в отношении вторых частей трех заявок на участие в аукционе, поданных одним участником такого аукциона, Аукционной (Единой) комиссией приняты решения о несоответствии указанных заявок требованиям, предусмотренным документацией о таком аукционе (за исключением случаев, если этот участник обжаловал данные решения в соответствии с Законом о закупках и по результатам обжалования принято решение о необоснованности данных решений), оператор электронной площадки по истечении тридцати дней с даты принятия последнего из данных решений перечисляет заказчику денежные средства, внесенные этим участником в качестве обеспечения последней заявки на счет, который указан заказчиком в пункте 2 раздела 9 Информационной карты настоящей документации.</p>
<b>РАЗДЕЛ 15. СВЕДЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ЗАКЛЮЧЕНИЯ КОНТРАКТА БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ</b>		
1	Сроки и порядок подписания контракта бюджетного учреждения	<p>1. По результатам аукциона контракт бюджетного учреждения заключается с победителем такого аукциона, а в случаях, предусмотренных Законом о закупках, с иным участником такого аукциона, заявка которого на участие в таком аукционе признана соответствующей требованиям, установленным документацией.</p> <p>2. Проект контракта бюджетного учреждения составляется заказчиком путем включения в него цены контракта бюджетного учреждения, предложенной участником аукциона, с которым заключается контракт бюджетного учреждения, информации о товаре (товарный знак и (или) конкретные показатели товара), указанной в заявке на участие в аукционе такого участника.</p> <p>3. В течение пяти дней с даты размещения в ЕИС (до ввода в эксплуатацию ЕИС – на официальном сайте) протокола подведения итогов аукциона заказчик размещает в ЕИС (до ввода в эксплуатацию ЕИС – на официальном сайте) без своей подписи проект контракта бюджетного учреждения.</p> <p>4. В течение пяти дней с даты размещения заказчиком в ЕИС (до ввода в эксплуатацию ЕИС – на официальном сайте) проекта контракта бюджетного учреждения победитель аукциона размещает в ЕИС (до ввода в эксплуатацию ЕИС – на официальном сайте):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проект контракта бюджетного учреждения, подписанный лицом, имеющим право заключать проект контракта бюджетного учреждения и действовать от имени победителя такого аукциона,</li> <li>- документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения контракта бюджетного учреждения, подписанный электронной подписью указанного лица,</li> </ul> <p>В случае, если при проведении такого аукциона цена контракта бюджетного учреждения снижена на 25% и более от начальной (максимальной) цены контракта бюджетного учреждения, победитель такого аукциона предоставляет:</p>

- обоснование цены контракта бюджетного учреждения при заключении контракта бюджетного учреждения на поставку товара. Обоснование цены контракта бюджетного учреждения может включать в себя гарантийное письмо от производителя с указанием цены и количества поставляемого товара, документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки, иные документы и расчеты, подтверждающие возможность участника закупки осуществить поставку товара по предлагаемой цене или протокол разногласий, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя такого аукциона.

5. В течение трех рабочих дней с даты размещения победителем аукциона в ЕИС (до ввода в эксплуатацию ЕИС - на официальном сайте) протокола разногласий заказчик рассматривает и без электронной подписи размещает в ЕИС (до ввода в эксплуатацию ЕИС - на официальном сайте):

- доработанный проект контракта бюджетного учреждения с учетом всех поступивших замечаний

**или**

- проект контракта бюджетного учреждения с указанием в отдельном документе, причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

При этом размещения в ЕИС (до ввода в эксплуатацию ЕИС - на официальном сайте) заказчиком проекта контракта бюджетного учреждения с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания допускается при условии, что победитель такого аукциона разместил в ЕИС (до ввода в эксплуатацию ЕИС - на официальном сайте) протокол разногласий, не позднее чем в течение тринадцати дней с даты размещения в ЕИС (до ввода в эксплуатацию ЕИС - на официальном сайте) протокола подведения итогов аукциона.

6. В течение трех дней с даты размещения в ЕИС (до ввода в эксплуатацию ЕИС - на официальном сайте) документов, указанных в подпункте 5 пункта 1 настоящего раздела, победитель аукциона размещает в ЕИС (до ввода в эксплуатацию ЕИС - на официальном сайте):

- проект контракта бюджетного учреждения, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя такого аукциона.

- документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения контракта бюджетного учреждения и подписанный электронной подписью указанного лица

**или**

- предусмотренный подпунктом 4 пункта 1 настоящего раздела протокол разногласий.

7. В случае повторного направления протокола разногласий заказчик в течение трех рабочих дней со дня получения рассматривает данные разногласия и действует в порядке, установленном подпунктом 5 пункта 1 настоящего раздела.

8. В течение трех рабочих дней с даты размещения в ЕИС (до ввода в эксплуатацию ЕИС - на официальном сайте) проекта контракта бюджетного учреждения, подписанного электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя аукциона, и предоставления таким победителем обеспечения исполнения контракта учреждения заказчик обязан разместить контракт бюджетного учреждения, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, в ЕИС (до ввода в эксплуатацию ЕИС - на официальном сайте).

		<p>9. С момента размещения в ЕИС (до ввода в эксплуатацию ЕИС – на официальном сайте) предусмотренного подпунктом 8 пункта 1 настоящего раздела и подписанного заказчиком контракта бюджетного учреждения он считается заключенным.</p> <p>10. Контракт бюджетного учреждения может быть заключен не ранее чем через десять дней с даты размещения в ЕИС (до ввода в эксплуатацию ЕИС – на официальном сайте) протокола подведения итогов электронного аукциона.</p> <p>11. В случае, если при проведении аукциона цена контракта бюджетного учреждения снижена до половины процента начальной (максимальной) цены контракта бюджетного учреждения или ниже и такой аукцион проводился на право заключить контракт бюджетного учреждения:</p> <p>– контракт бюджетного учреждения заключается только после внесения на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику, участником аукциона, с которым заключается контракт бюджетного учреждения, денежных средств в размере предложенной таким участником цены за право заключения контракта бюджетного учреждения, а также предоставления обеспечения исполнения контракта бюджетного учреждения.</p>
2	Срок и порядок подписания контракта бюджетного учреждения участником аукциона при уклонении победителя аукциона	<p>1. В случае, если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения контракта бюджетного учреждения, заказчик вправе заключить контракт бюджетного учреждения с участником такого аукциона, который предложил такую же, как и победитель такого аукциона, цену контракта бюджетного учреждения или предложение о цене контракта бюджетного учреждения которого содержит лучшие условия по цене контракта бюджетного учреждения, следующие после условий, предложенных победителем такого аукциона.</p> <p>В случае согласия этого участника заключить контракт бюджетного учреждения этот участник признается победителем такого аукциона и проект контракта бюджетного учреждения, прилагаемый к документации, составляется заказчиком путем включения в проект контракта бюджетного учреждения условий его исполнения, предложенных этим участником. Проект контракта бюджетного учреждения должен быть направлен заказчиком этому участнику в срок, не превышающий десяти дней с даты признания первоначального победителя такого аукциона уклонившимся от заключения контракта бюджетного учреждения.</p> <p>2. Участник аукциона, признанный победителем такого аукциона в соответствии с подпунктом 1 п. 2 настоящего раздела, вправе:</p> <p>– подписать контракт бюджетного учреждения и передать его заказчику в порядке и в сроки, которые предусмотрены подпунктом 4 пункта 1 настоящего раздела,</p> <p>– или отказаться от заключения контракта бюджетного учреждения.</p> <p>Одновременно с подписанным экземпляром контракта бюджетного учреждения победитель такого аукциона обязан предоставить обеспечение исполнения контракта бюджетного учреждения, а в случае, предусмотренном подпунктом 11 пункта 1 настоящего раздела, также обязан внести на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику, денежные средства в размере</p>

		<p>предложенной этим победителем цены за право заключения контракта бюджетного учреждения.</p> <p>3. В случае наличия принятых судом или арбитражным судом судебных актов либо возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию контракта бюджетного учреждения одной из сторон в установленные настоящей статьей сроки, эта сторона обязана уведомить другую сторону о наличии данных судебных актов или данных обстоятельств в течение одного дня. При этом течение сроков приостанавливается на срок исполнения данных судебных актов или срок действия данных обстоятельств, но не более чем на тридцать дней. В случае отмены, изменения или исполнения данных судебных актов или прекращения действия данных обстоятельств соответствующая сторона обязана уведомить другую сторону об этом не позднее дня, следующего за днем отмены, изменения или исполнения данных судебных актов или прекращения действия данных обстоятельств.</p>
3	Случаи отказа заказчика от заключения контракта бюджетного учреждения	<p>1. Заказчик обязан отказаться от заключения контракта бюджетного учреждения в случае установления факта:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- несоответствия участника аукциона требованиям, указанным в пунктах 2 раздела 6 Информационной карты настоящей документации;</li> <li>- предоставления недостоверной информации в отношении своего соответствия требованиям, указанным в пунктах 2 раздела 6 Информационной карты настоящей документации.</li> </ul>
4	Случаи признания участника аукциона уклонившимся от заключения контракта бюджетного учреждения	<p>1. Непредставление заказчику в установленный срок проекта контракта бюджетного учреждения, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени победителя такого аукциона.</p> <p>2. Предоставление протокола разногласий по истечении тринадцати дней с даты размещения в ЕИС (до ввода в эксплуатацию ЕИС - на официальном сайте) протокола подведения итогов аукциона.</p> <p>3. Предоставление недостоверной информации, подтверждающей добросовестность участника закупки.</p> <p>4. Непредставление обеспечения исполнения контракта бюджетного учреждения в срок, установленный для заключения контракта бюджетного учреждения.</p>
5	Последствия уклонения от заключения контракта бюджетного учреждения	<p>1. В случае если участник аукциона, с которым заключается контракт бюджетного учреждения, уклонился от его заключения, информация о таком участнике, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, участника аукциона включаются в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).</p> <p>2. Наличие информации об участнике аукциона, его учредителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) лишает его права участия в закупках сроком на 2 (два) года.</p>
6	Информация об одностороннем отказе от исполнения контракта бюджетного учреждения	<p>1. Расторжение контракта бюджетного учреждения допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны контракта бюджетного учреждения от исполнения контракта бюджетного учреждения в соответствии с гражданским законодательством.</p> <p>2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта бюджетного учреждения в соответствии с гражданским законодательством при условии, если это было предусмотрено контрактом</p>

бюджетного учреждения.

3. Если заказчиком проведена экспертиза поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе от исполнения контракта бюджетного учреждения может быть принято заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий контракта бюджетного учреждения, послужившие основанием для одностороннего отказа заказчика от исполнения контракта бюджетного учреждения.

4. Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта бюджетного учреждения в течение одного рабочего дня, следующего за датой принятия указанного решения, размещается в ЕИС (до ввода ЕИС в эксплуатацию – на официальном сайте) и направляется поставщику (подрядчику, исполнителю) по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу поставщика (подрядчика, исполнителя), указанному в контракте бюджетного учреждения, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение заказчиком подтверждения о его вручении поставщику (подрядчику, исполнителю).

5. Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта бюджетного учреждения вступает в силу и контракт бюджетного учреждения считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления заказчиком поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения контракта бюджетного учреждения.

6. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения контракта бюджетного учреждения, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления поставщика (подрядчика, исполнителя) о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения контракта бюджетного учреждения устранено нарушение условий контракта бюджетного учреждения, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта бюджетного учреждения, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа заказчика от исполнения контракта бюджетного учреждения.

7. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта бюджетного учреждения, если в ходе исполнения контракта бюджетного учреждения установлено, что поставщик (подрядчик, исполнитель) не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

8. Информация о поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым контракт бюджетного учреждения был расторгнут в связи с односторонним отказом заказчика от исполнения контракта бюджетного учреждения, включается в установленном настоящим Федеральным законом порядке в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

		<p>9. Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта бюджетного учреждения в соответствии с гражданским законодательством, если в контракте бюджетного учреждения было предусмотрено право заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта бюджетного учреждения.</p> <p>10. Решение поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения контракта бюджетного учреждения в течение одного рабочего дня, следующего за датой принятия такого решения, направляется заказчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу заказчика, указанному в контракте бюджетного учреждения, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение заказчиком подтверждения о его вручении заказчику.</p> <p>11. Решение поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения контракта бюджетного учреждения вступает в силу и контракт бюджетного учреждения считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта бюджетного учреждения.</p> <p>12. Поставщик (подрядчик, исполнитель) обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения контракта бюджетного учреждения, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения контракта бюджетного учреждения устранены нарушения условий контракта бюджетного учреждения, послужившие основанием для принятия указанного решения.</p> <p>13. При расторжении контракта бюджетного учреждения в связи с односторонним отказом стороны контракта бюджетного учреждения от исполнения контракта бюджетного учреждения другая сторона контракта бюджетного учреждения вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта бюджетного учреждения.</p> <p>14. Случаи расторжения контракта бюджетного учреждения в связи с односторонним отказом стороны контракта бюджетного учреждения указаны в проекте контракта бюджетного учреждения настоящей документации.</p>
<b>РАЗДЕЛ 16. ИНФОРМАЦИЯ О РАБОТНИКЕ КОНТРАКТНОЙ СЛУЖБЕ (КОНТРАКТНОМ УПРАВЛЯЮЩЕМ) , ОТВЕТСТВЕННОМ ЗА ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНТРАКТА БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ</b>		
1	Ф.И.О.	Мухаметгалеева Татьяна Романовна
2	Место нахождения	618250, Пермский край, г. Губаха, пр. Октябрьский,17
3	Почтовый адрес	618250, Пермский край, г. Губаха, пр. Октябрьский,17
4	Контактный телефон	+7 /34248/ 3-17-86
5	Адрес электронной почты	Kolledg13@mail.ru
<b>РАЗДЕЛ 17. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА</b>		
1	Размер обеспечения исполнения контракта бюджетного учреждения	<p><u>30</u> % ( <u>134700</u> руб. <u>00</u> копеек)</p> <p>В случае, если при проведении аукциона цена контракта бюджетного учреждения снижена до половины процента начальной (максимальной) цены контракта бюджетного учреждения или ниже и такой аукцион проводился на право заключить контракт бюджетного учреждения размер обеспечения исполнения контракта бюджетного учреждения рассчитывается исходя из начальной (максимальной) цены контракта бюджетного учреждения.</p>

		В случае, если участником аукциона, с которым заключается контракт бюджетного учреждения, является государственное или муниципальное казенное учреждение, обеспечение исполнения контракта бюджетного учреждения не требуется.
1.1.	Обязательства по контракту бюджетного учреждения, надлежащее исполнение которых обеспечивается	Качественное, своевременное и в полном объеме оказание услуг квалифицированными сотрудниками в соответствии с Техническим заданием (спецификацией) и условиями настоящего контракта бюджетного учреждения, а также требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации
1.2.	Срок действия банковской гарантии	На период действия контракта бюджетного учреждения.
2	Срок предоставления обеспечения исполнения контракта бюджетного учреждения	В течение пяти дней с даты размещения заказчиком в ЕИС (до ввода в эксплуатацию ЕИС – на официальном сайте) проекта контракта бюджетного учреждения победитель аукциона размещает в ЕИС (до ввода в эксплуатацию ЕИС – на официальном сайте) одновременно с проектом контрактом бюджетного учреждения, подписанным лицом, имеющим право действовать от имени победителя такого аукциона, документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения контракта бюджетного учреждения, и подписанные электронной подписью указанного лица.
3	Способ обеспечения исполнения контракта бюджетного учреждения	Способ обеспечения исполнения контракта бюджетного учреждения определяется участником аукциона, с которым заключается контракт бюджетного учреждения, самостоятельно: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ банковская гарантия, выданная банком;</li> <li>▪ внесение денежных средств на соответствующий счет заказчика.</li> </ul>
4	Требования к банковской гарантии, выданной банком	<p>1. Банковская гарантия должна быть выдана банком, включенным в предусмотренный статьей 176.1 Налогового кодекса Российской Федерации перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения.</p> <p>2. Банковская гарантия должна быть безотзывной и содержать:</p> <p>2.1. сумму банковской гарантии в размере, указанном в пункте 1 настоящего раздела, подлежащую уплате гарантом заказчику в установленных случаях, или сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом;</p> <p>2.2. обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией согласно пункту 1.1 настоящего раздела;</p> <p>2.3. обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки;</p> <p>2.4. условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику;</p> <p>2.5. отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления банковской гарантии по обязательствам принципала, возникшим из гражданско-правового договора бюджетного учреждения при его заключении, в случае предоставления банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения контракта учреждения;</p> <p>2.6. перечень документов, предоставляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии, установленный в соответствии Постановлением Правительства Российской Федерации от 8 ноября 2013 г. №1005 «О банковских гарантиях, используемых для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере</p>



		<p>закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».</p> <p>3. Банковская гарантия должна включать условие о праве заказчика на беспорочное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии (при необходимости).</p> <p>4. Запрещается включение в условия банковской гарантии требования о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией.</p> <p>5. Банковская гарантия должна быть включена в реестр банковских гарантий, размещенный в ЕИС (до ввода ЕИС в эксплуатацию – на официальном сайте).</p> <p>6. Банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством Российской Федерации;</p> <p>7. Банковская гарантия должна содержать указание на согласие банка с тем, что изменения и дополнения, внесенные в контракт бюджетного учреждения, не освобождают его от обязательств по соответствующей банковской гарантии.</p>
5	Основания для отказа в принятии банковской гарантии	<p>Основанием для отказа в принятии банковской гарантии заказчиком является:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) отсутствие информации о банковской гарантии в реестре банковских гарантий;</li> <li>2) несоответствие банковской гарантии условиям, указанным в подпунктах 2 и 3 пункта 4 настоящего раздела;</li> <li>3) несоответствие банковской гарантии требованиям, содержащимся в извещении и документации.</li> </ol>
6	Требования к внесению денежных средств на счет заказчика	<p>Денежные средства должны быть перечислены в установленном размере на счет заказчика:</p> <p><u>Министерство финансов Пермского края (ГБОУ СПО «УХТК») л/с № 208300143; ИНН/КПП 5913005470/592101001; р/с 40601810400003000001 в РКЦ ПЕРМЬ г. Пермь; БИК 045744000</u></p> <p>Денежные средства, внесенные на счет заказчика в качестве обеспечения исполнения контракта бюджетного учреждения, возвращаются заказчиком при условии надлежащего выполнения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) всех своих обязательств.</p>
7	Порядок предоставления обеспечения исполнения контракта бюджетного учреждения	<p>Документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения контракта бюджетного учреждения, должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя аукциона, и размещен в ЕИС (до ввода ЕИС в эксплуатацию – на официальном сайте) в течение 5 дней с даты размещения заказчиком проекта контракта бюджетного учреждения.</p> <p>Факт внесения денежных средств в качестве обеспечения исполнения контракта бюджетного учреждения подтверждается в форме электронного документа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- платежным поручением с отметкой банка об оплате;</li> <li>- либо выпиской из банка (в случае, если перевод денежных средств осуществлялся при помощи системы «Банк-клиент»).</li> </ul> <p>В ходе исполнения контракта бюджетного учреждения поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе предоставить заказчику обеспечение исполнения контракта бюджетного</p>

		учреждения, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных контрактом бюджетного учреждения, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения контракта бюджетного учреждения. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения контракта бюджетного учреждения.
--	--	--



#### ГЛАВА IV. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Аукцион проводится на площадке оператора в соответствии с регламентом электронной площадки, при этом:

1. В аукционе могут участвовать только аккредитованные на электронной площадке и допущенные к участию в таком аукционе его участники.

2. Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении о проведении такого аукциона.

2. Величина снижения начальной (максимальной) цены контракта (далее - "шаг аукциона" составляет от 0,5 до 5 процентов начальной (максимальной) цены контракта.

3. При проведении аукциона его участники подают предложения о цене контракта, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене контракта на величину в пределах "шага аукциона".

4. Участники аукциона также вправе подать предложения о цене контракта независимо от "шага аукциона" при условии соблюдения требований, предусмотренных п. 5 Главы IV настоящей документации об аукционе в электронной форме.

5. При проведении аукциона его участники подают предложения о цене контракта с учетом следующих требований:

а) участник такого аукциона не вправе подать предложение о цене контракта, равное ранее поданному этим участником предложению о цене контракта или большее чем оно, а также предложение о цене контракта, равное нулю;

б) участник такого аукциона не вправе подать предложение о цене контракта, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене контракта, сниженное в пределах "шага аукциона";

в) участник такого аукциона не вправе подать предложение о цене контракта, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене контракта в случае, если оно подано таким участником электронного аукциона.

6. Каждое ценовое предложение, подаваемое участником аукциона во время проведения такого аукциона, подписывается электронной подписью лицом, имеющим право действовать от имени участника аукциона. Формирование электронной подписи может быть осуществлено только владельцем сертификата ключа подписи, соответствующий закрытый ключ которого действует на момент формирования электронной подписи.

7. В случае если была предложена цена контракта, равная цене, предложенной другим участником аукциона, лучшим признается предложение о цене контракта, поступившее ранее других предложений.

8. При проведении аукциона устанавливается время приема предложений участников такого аукциона о цене контракта, составляющее десять минут от начала проведения такого аукциона до истечения срока подачи предложений о цене контракта, а также десять минут после поступления последнего предложения о цене контракта. Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене контракта, обновляется автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих проведение такого аукциона, после снижения начальной (максимальной) цены контракта или поступления последнего предложения о цене контракта. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более низкой цене контракта не поступило, такой аукцион автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

9. В течение десяти минут с момента завершения такого аукциона любой его участник вправе подать предложение о цене контракта, которое не ниже чем последнее предложение о минимальной цене контракта независимо от "шага аукциона" с учетом требований, предусмотренных п/п. а), б) и в) п. 5 Главы IV настоящей документации.

Предложения о цене контракта, поступающие в течение десяти минут с момента завершения аукциона, не могут быть ниже минимального предложения о цене контракта, поданного в основное время проведения открытого до его завершения.

10. В случае, если при проведении аукциона цена контракта снижена до половины процента начальной (максимальной) цены контракта или ниже, такой аукцион проводится на право заключить контракт. При этом такой аукцион проводится путем повышения цены контракта исходя с учетом следующих особенностей:

1) такой аукцион проводится до достижения цены контракта не более чем сто миллионов рублей;

2) участник такого аукциона не вправе подавать предложения о цене контракта выше максимальной суммы сделки для этого участника, указанной в решении об одобрении или о совершении по результатам такого аукциона сделок от имени участника закупки, которое содержится в реестре участников такого аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке;

3) размер обеспечения исполнения контракта рассчитывается исходя из начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении о проведении такого аукциона.

ГЛАВА V. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ (СПЕЦИФИКАЦИЯ)

№ п/п	Наименование товара	Технические характеристики, модель и торговая марка комплектующих товара.	Кол-во
1	Рабочее место (в комплекте)	<p>Процессор:                      Чипсет : поддержка CrossFire X                      Поддержка процессоров Intel® Core™ i7 / Intel® Core™ i5 / Intel® Core™ i3 / Intel® Pentium® / Intel® Celeron® LGA 1150,                      Поддержка технологии динамического увеличения тактовой частоты под нагрузкой Turbo Boost Technology;                      Интерфейс памяти, не хуже: двухканальный с поддержкой памяти DDR3 1333 / 1066 памяти максимальным объемом не менее 32 Гб, не менее 4-х слотов DDR3 DIMM;                      Поддержка технологии хранения и передачи расширенной информации о модулях памяти Extreme Memory Profile (XMP);                      Разъёмы для плат расширения: не менее одного PCI-E x16, не менее одного PCI 2.0, не менее одного PCI-E x1                      Наличие портов: D-Sub (VGA), DVI, HDMI                      Разъёмы для подключения накопителей, не менее: 2 x SATA, 2 x SATA6Gb/s,                      Аудио контроллер, не хуже: HD 7.1 Channel                      Сетевой контроллер, не хуже: 1000Mbps                      Разъёмы для подключения периферийных устройств, не менее: PS/2, 4xUSB 2.0, 2xUSB 3.0, RJ-45, Audio in, Audio out, Microphone in.                      Зарядка USB устройств при выключенном компьютере                      Поддержка технологии снижения шума охлаждающей системы.</p> <p>Процессор:                      Количество ядер – не менее четырех, количество потоков – не менее четырех, частота не менее 3.1 ГГц, с возможностью увеличения в режиме Turbo до не менее 3,3 ГГц, кэш третьего уровня не менее 6Мб, частота шины не менее 5000 МТ/s, тепловыделение не более 85W;                      Оперативная память:                      Пропускная способность, не менее: 10600 Мб/сек                      Объём, не менее: 8Гб                      Организация доступа, не хуже: двухканальный                      Тайминги не выше 9-9-9,                      напряжение питания не более 1,5 В,                      Рабочая частота, не менее: 1333МГц</p> <p>Жёсткий диск:                      Объём не менее 1000 Gb;                      Пропускная способность интерфейса, не менее: 300 Мб/с;                      Буфер не менее: 64Мб;                      Скорость вращения шпинделя не менее: 5400 оборотов/мин                      Интерфейс, не хуже: SATA-III (не менее 6 GB/s)                      Оптический привод: интерфейс – SATA;                      Скорость чтения, не менее: DVD – 12x / CD – 48x                      Скорости записи, не менее: 12x DVD+RDoubleLayer / 12x DVD-RDoubleLayer / 24xDVD-R / 24xDVD+R / 48xCD-R;                      Скорость перезаписи, не менее: 6x DVD-RW / 8x DVD+RW / 32x CD-RW</p> <p>Наличие встроенного картридера с поддержкой чтения форматов карт: не хуже SD/SDHC/MMC,                      Корпус:                      Тип: Miditower                      Блок питания – мощность не менее 450 Вт;                      Шасси – сталь, не менее: 0,6 мм;                      не менее 2-х портов USB на передней панели;                      не менее 1-го порта Audio на передней панели;                      не менее 1 вентилятора 120 мм;                      не менее 3-х отсеков для внешних 5,25 дюймовых устройств;                      не менее 2-х отсеков для внешних 3,5 дюймовых устройств;                      не менее 6-и отсеков для внутренних 3,5 дюймовых</p>	10

		<p>устройств;</p> <p>Предустановленное программное обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Операционная система Microsoft Windows 8.1 Professional Russian по лицензии Academic Open License (WinPro 8.1 RUS Upgrd OLP NL Acdmc) требуется поставка указанной ОС для совместимости с используемыми ПО и АИС, включая лицензию.</li> </ul> <p>Операционная система Microsoft Windows Professional 8.1 Russian</p> <p>В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 33 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в связи с необходимостью обеспечения взаимодействия операционной системы с программным обеспечением, используемым Заказчиком, эквивалент на указанную операционную систему не предусмотрен."</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Пакет офисных приложений Microsoft Office 2013 Professional Russian по лицензии Academic Open License ( OfficeProPlus 2013 RUS OLP NL Acdmc) требуется поставка указанного ПО для совместимости с используемыми ПО и АИС, включая лицензию.</li> </ul> <p>Офисный пакет Microsoft Professional 2013 RUS</p> <p>В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 33 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в связи с необходимостью обеспечения взаимодействия операционной системы с программным обеспечением, используемым Заказчиком, эквивалент на указанную операционную систему не предусмотрен."</p>	
		<p>Монитор ЖК:</p> <p>Тип-жидко-кристаллический, со светодиодной подсветкой</p> <p>Размер экрана - не менее 21,5 дюймов по диагонали</p> <p>Формат экрана: 16:9</p> <p>Интерфейсы: не менее 1xD-SUB;</p> <p>Разрешение не менее 1920x1080</p> <p>Яркость не менее 250 cd/m2</p> <p>Контрастность не менее 1000:1 (статическая)</p> <p>Время отклика не более 5 мс</p> <p>Углы обзора не менее: 170° / 160°;</p> <p>Максимальное потребление не более 22 Вт;</p> <p>Вес не более 3 кг.</p>	10
		<p>Клавиатура + мышь оптическая</p> <p>Клавиатура: Интерфейс - USB, должна иметь не менее 104 клавиш с контрастным отображением букв русского алфавита, поддержка операционных систем Win 95/98, NT4.0, 2000, XP, Поддержка символа € (евро), цвет черный.</p> <p>Мышь оптическая Интерфейс - USB оптическая, Разрешение не менее 800dpi, 3-х кнопочная с колесом прокрутки, цвет черный</p>	10
		<p>Сетевой фильтр:</p> <p>Длина шнура не менее 1.8м;</p> <p>количество розеток - не менее 5шт.</p> <p>Суммарная номинальная мощность нагрузки не менее 2,2 кВт;</p> <p>Максимальная поглощаемая энергия - не менее 350 Дж;</p> <p>Ток помехи, выдерживаемый ограничителем - не менее 8 кА;</p> <p>Защита от перегрузки по току - автоматический терморезистор</p>	10
2	Принтер цветной Лазерный	<p>Тип устройства цветной лазерный принтер. Тип печати лазерная печать. Формат (макс.)A4 Разрешение600 x 600 dpi - цветная печать #r9935r#цветной#g9935-g# 2400 x 600 dpi - цветная печать #r9935r#цветной#g9935-g# (Automatic Image Refinement)</p> <p>Скорость печати (макс.)цветной в монохромном режиме: 16 стр/мин в цвете: 4 стр/мин Ёмкость200 листов Время разогрева10 сек Выход первой страницы24.7 сек Ежемесячная нагрузкадо 15000 страниц</p>	1

		<p>Дополнительные характеристики:  Система команд / эмуляция- Canon Advanced Printing Technology (CAPT) Оперативная память 16 МБ  Скорость печати 16 стр/мин • ч/б • А4  4 стр/мин • цветн. • А4  Податчики / лоткиподающий лоток на 150 листов - А4 цветной  приемный лоток (изображением вниз) на 50 листов - А4 цветной  Поддерживаемые материалы бумага: Legal  бумага: Letter  бумага: А4  бумага: Executive  бумага: А5  бумага: В5 JIS  бумага: Folio  конверты: DL  конверты: С5  конверты: Com 10  конверты: Monarch  этикетки  плотная бумага  прозрачная пленка  бумага из переработанных материалов  Размеры поддерживаемых материалов В5 JIS  А4 • 210 x 297 мм  А5 • 148 x 210 мм  С5 • 162 x 229 мм  Legal • 216 x 356 мм  Letter • 216 x 279 мм  DL • 110 x 220 мм  Executive • 190 x 254 мм  Folio • 216 x 330 мм  Monarch • 98.4 x 190.5 мм  Системные требования (мин.) Linux  Тип подключения USB 2.0 Интерфейсы USB 2.0 • Тип В  Электропитание встроенный блок питания  - 100 / 240 В 230 Вт в режиме работы  - 1.1 Вт в режиме ожидания Уровень шума 50 дБ (А) Размеры,  вес 40 x 22.3 x 39.8 см, 12.3 кг</p>	
3	МФУ Принтер/ копир/ сканер	<p>Устройство принтер/ копир/ сканер Тип печати черно-белая. Технология печати лазерная  Количество страниц в месяц 8000  Максимальный формат А4  Максимальное разрешение для ч/б печати 1200x600 dpi  Скорость печати 18 стр/мин (ч/б А4)  Время разогрева 10 с  Время выхода первого отпечатка 7.80 с (ч/б)  Тип сканера планшетный  Тип датчика контактный (CIS)  Максимальный формат оригинала А4  Максимальный размер сканирования 216x297 мм  Глубина цвета 24 бит  Оттенки серого 256  Разрешение сканера 600x1200 dpi  Разрешение сканера (улучшенное) 9600x9600 dpi  Поддержка стандартов TWAIN, WIA  Максимальное разрешение копира (ч/б) 600x600 dpi  Скорость копирования 18 стр/мин (ч/б А4)  Время выхода первой копии 12 с  Изменение масштаба 50-200 %  Максимальное количество копий за цикл 9  Подача бумаги 150 лист. (стандартная)  Вывод бумаги 100 лист. (стандартный)  Расходные материалы</p>	1

		<p>Плотность бумаги 60-163 г/м2  Печать на: карточках, пленках, этикетках, глянцевой бумаге, конвертах, матовой бумаге  Ресурс ч/б картриджа/тонера 1600 страниц  Количество картриджей 1  Тип картриджа/тонера Cartridge 725  Объем памяти 64 Мб  Интерфейсы USB 2.0  Потребляемая мощность (при работе) 960 Вт  Потребляемая мощность (в режиме ожидания) 1.4 Вт  Уровень шума при работе 65 дБ  Уровень шума в режиме ожидания 43 дБ  Габариты (ШхВхГ) 372x254x276 мм  Вес 8.2 кг. Режим экономии тонера</p>	
4	Ноутбук	<p>Тип ноутбук Операционная система Win 8 64  Процессор Core i7 4700HQ 2400 МГц  Ядро процессора Haswell  Количество ядер процессора 4  Объем кэша L2 1 Мб  Объем кэша L3 6 Мб  Память 8 Гб DDR3 1600 МГц  Экран 17.3 дюймов, 1600x900, широкоформатный  Тип экрана глянцевый  Подсветка экрана светодиодная  Видеопроцессор NVIDIA GeForce GT 740M  Видеопамять 2048 Мб  Оптический привод DVD-RW, внутренний  Общий объем накопителей (2xHDD) 2000 Гб  Объем первого накопителя (HDD) 1000 Гб  Объем второго накопителя (HDD) 1000 Гб  Интерфейс накопителя Serial ATA  Скорость вращения жесткого диска 5400 об/мин  Связь  LAN/Modem сетевая карта 1000 Мбит/с  Беспроводная связь Wi-Fi IEEE 802.11n, Bluetooth 4.0  Интерфейсы USB 2.0x2, USB 3.0x2, VGA (D-Sub), HDMI, вход микр./вых. на наушники Combo, LAN (RJ-45)  Поддержка карт памяти MS, MS PRO, SD, SDHC, xD-Picture Card  Время работы от аккумулятора 2 ч  Емкость аккумулятора 3000 мАч  Тип аккумулятора Li-Pol  Устройства позиционирования Touchpad  Подсветка клавиатуры есть  Звук  Встроенные колонки Встроенный микрофон  Веб-камера есть, 0.3 млн пикс.</p>	1
5	Телевизор	<p>Тип ЖК - телевизор не менее 42" (107 см.) Формат экрана 16:9 Разрешение не менее 1920x1080, Поддержка HD, 1080p Full HD  Светодиодная подсветка (LED) Direct LED  Тип матрицы TFT IPS Частота обновления не менее 100 Гц.  Поддержка поляризационной технологии 3D, конвертация 2D в 3D  Развёртка прогрессивная, Угол обзора не менее 178 градусов.  Стереозвук NICAM, поддержка телевизионных стандартов PAL, SECAM, NTSC  Поддержка DVB-T MPEG4, DVB-T2, DVB-C MPEG4, DVB-S, DVB-S2.  Форматы выходного сигнала 480i, 480p, 576i, 576p, 720p, 1080i, 1080p  Доступные разрешения при подключении к ПК не менее 1920x1080. Звук не менее 20 Вт. (2x10 Вт.)  Объёмное звучание, декодер Dolby Digital  Поддерживаемые форматы мультимедиа MP3, MPEG4, Xvid,</p>	4



	DivX, MKV, JPEG. Входы AV, компонентный, SCART, RGB, HDMIx2, MHL, USB, Ethernet (RJ-45), оптический, разъём для наушников, слот для CI. Поддержка 24p True Cinema, DLNA. Цвет серый, крепление на стену, подставка. Потребляемая мощность 110 Вт.	
	Кронштейн настенный наклонный для телевизоров размером не менее 42" . С максимальной нагрузкой не менее 79 кг. Наклон не менее +15/-5 градусов. Максимальное расстояние от стены 143 мм. Устанавливается на бетон, шлакоблок или металлические штыри (принадлежность металла шпильки обязательно). Включает в себя все необходимое для настенного монтажа.	4
	Предназначение HDMI для передачи цифрового несжатого Видео и другой информации. Поддержка любого HDTV сигнала. Разъём 19 pin, Тип А. Длина шнура не менее 5 метров.	4

**Общие требования к оборудованию.**

Все поставляемое оборудование должно быть новым (не бывшим в эксплуатации). Оборудование по своим параметрам должно соответствовать или превосходить технические параметры, приводимые в требованиях.

Каждая единица оборудования, в том числе входящая в состав предлагаемых к поставке комплектов, являющаяся отдельно производимым товаром, должна быть представлена описанием с полным наименованием.

Гарантия качества – не менее 1-го года.

ПРОЕКТ

Контракт № \_\_\_\_\_  
на приобретение учебного оборудования – оргтехники, бытовой техники.

город Губаха

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Уральский химико-технологический колледж», именуемое в дальнейшем «заказчик», в лице директора Анатолия Сергеевича Гулина, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, (лицензия от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «стороны», в соответствии с требованиями Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (номер извещения \_\_\_\_\_), заключили настоящий контракт бюджетного учреждения (далее – контракт) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ Контракта бюджетного учреждения**

1.1. По настоящему контракту бюджетного учреждения поставщик обязуется осуществить поставку товара заказчику в срок, предусмотренный настоящим контрактом бюджетного учреждения, приобретение учебного оборудования в соответствии со спецификацией (приложение № 1), являющейся неотъемлемой частью настоящего контракта бюджетного учреждения, а заказчик обязуется принять и оплатить поставку товара на условиях, предусмотренных настоящим контрактом бюджетного учреждения.

1.2. Наименование, единица измерения, количество, качественные характеристики услуги определяются техническим заданием (спецификацией) (приложение № 2), являющейся неотъемлемой частью настоящего контракта бюджетного учреждения.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Поставщик обязуется:

2.1.1. Оказывать поставку товара на высоком профессиональном уровне, согласно требованиям действующего законодательства Российской Федерации, в соответствии с техническим заданием (спецификацией) (приложение № 2).

2.1.2. Незамедлительно безвозмездно исправить по требованию заказчика все выявленные недостатки, если в процессе поставки товара поставщик допустил отступление от условий настоящего контракта бюджетного учреждения, ухудшающее качество поставляемого товара.

2.1.3. Своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контракта бюджетного учреждения, а также к установленному настоящим контрактом бюджетного учреждения сроку обязан предоставить заказчику результаты поставки товара.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Своевременно предоставлять поставщику информацию, необходимую для поставки товара, в случае невозможности получения поставщиком самостоятельно.

2.2.2. Принимать поставку товара по настоящему контракту бюджетного учреждения по акту сдачи-приемки поставки товара, а при обнаружении недостатков отражать их в акте и назначать срок для их устранения.

2.2.3. Оплатить поставку товара поставщика в размере и сроки, предусмотренные настоящим контрактом бюджетного учреждения.

2.2.4. Оказывать поставщику необходимое содействие в процессе поставки товара.

2.3. Поставщик имеет право:

2.3.1. Обращаться к заказчику за организационным содействием в целях проведения мероприятий по улучшению поставки товара.

2.3.2. Самостоятельно определять количество специалистов, необходимых для поставки товара заказчику.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. В любое время проверять ход и качество поставки товара, оказываемых исполнителем, не вмешиваясь в его хозяйственную деятельность.

**3. ЦЕНА Контракта бюджетного учреждения и порядок оплаты услуг. СРОКИ Поставки товара.**

3.1. Цена Контракта бюджетного учреждения составляет 449000 рублей (четыре сорок девять тысяч 00 копеек) (без НДС).

3.2. Цена за единицу поставляемого товара устанавливается в российских рублях и остается неизменной на весь срок исполнения настоящего контракта бюджетного учреждения. Цена контракта бюджетного учреждения включает стоимость поставки товара, транспортных расходов, а также всех налогов (в том числе НДС) и сборов, установленных законодательством Российской Федерации.

3.3. Цена настоящего контракта бюджетного учреждения может быть снижена по соглашению сторон без изменения, предусмотренного контрактом бюджетного учреждения количества поставляемого товара и иных условий исполнения контракта бюджетного учреждения.

Заказчик по согласованию с поставщиком в ходе исполнения контракта бюджетного учреждения вправе изменить не более чем на десять процентов объем предусмотренных контрактом бюджетного учреждения поставляемого товара при изменении потребности на поставку товара, на оказание которых заключен контракт бюджетного учреждения. При оказании дополнительного объема поставки товара заказчик по согласованию с поставщиком вправе изменить первоначальную цену контракта бюджетного учреждения пропорционально объему поставки товара, но не более чем на десять процентов такой цены контракта бюджетного учреждения, а при внесении соответствующих изменений в контракт бюджетного учреждения в связи с сокращением потребности поставки товара заказчик обязан изменить цену контракта бюджетного учреждения указанным образом. Цена единицы дополнительно поставляемого товара и цена единицы поставляемого товара при сокращении потребности в оказании части поставки товара должны определяться как частное от деления первоначальной цены контракта бюджетного учреждения на предусмотренный в контракте бюджетного учреждения объем поставки товара.

3.4. Оплата за поставку товара осуществляется заказчиком в течение 20 банковских дней со дня представления поставщиком заказчику документов, подтверждающих факт поставки товара (счет/счет-фактура, акт сдачи-приемки поставки товара, товарная накладная).

3.5. Оплата осуществляется по безналичному расчету платежными поручениями путем перечисления заказчиком денежных средств на расчетный счет поставщика.

В случае изменения своего расчетного счета поставщик обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета.

3.6. Обязанности заказчика по оплате считаются исполненными после списания денежных средств с расчетного счета заказчика.

3.7. Принятие денежных обязательств в рамках настоящего контракта бюджетного учреждения, подлежащих исполнению, осуществляется за счет средств бюджета Пермского края (КБК 180ст.).

3.5. Сроки поставки товара: в течении 30 дней с момента подписания контракта бюджетного учреждения. Поставка товара должна быть оказана с периодичностью, указанной в техническом задании (спецификации) (приложение № 2).

#### **4. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ПОСТАВКИ ТОВАРА**

4.1. Приемка поставки товара осуществляется в соответствии с техническим заданием (спецификацией) (приложение № 2).

Поставщик в 5-дневный срок по окончании отчетного месяца представляет заказчику акт сдачи-приемки поставки товара, распечатки с сайта (скрин-шоты) поставки товара, в соответствии с техническим заданием (спецификацией).

Заказчик в 5-дневный срок со дня получения акта сдачи-приемки поставки товара и отчетных документов обязан направить поставщику подписанный акт сдачи-приемки поставки товара или мотивированный отказ от приемки поставки товара.

4.2. При наличии мотивированного отказа заказчика от приемки поставки товара сторонами составляется двухсторонний акт с перечнем необходимых доработок и с указанием контрольных сроков их выполнения.

4.3. При сдаче поставки товара заказчику поставщик обязан сообщить ему о требованиях, которые необходимо соблюдать для эффективного и безопасного использования результатов поставки товара, а также о возможных для самого заказчика и других лиц последствиях несоблюдения соответствующих требований.

4.4. При приемке поставки товара заказчик обязан провести экспертизу для проверки поставляемого товара, предусмотренных контрактом бюджетного учреждения, в части их соответствия условиям контракта бюджетного учреждения. Экспертиза результатов, предусмотренных контрактом бюджетного учреждения, может проводиться заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании контрактов, заключенных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Результаты такой экспертизы оформляются в виде заключения, которое подписывается экспертом, уполномоченным представителем экспертной организации и должно быть объективным, обоснованным и соответствовать законодательству Российской Федерации.

4.5. В случае установления по результатам экспертизы факта поставляемого товара ненадлежащего качества, компенсировать заказчику все возникшие в связи с проведением экспертизы расходы, по предъявлении заказчиком письменного требования и копии соответствующего заключения, других документов, подтверждающих затраты заказчика.

#### **5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**

5.1 Поставщик представляет заказчику обеспечение исполнения контракта бюджетного учреждения в форме перечисления на расчетный счет, в сумму 134700 руб. (Сто тридцать четыре тысячи семьсот 00 рублей 00 копеек), эквивалентную 30 % от начальной (максимальной) цены контракта.

5.2. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия контракта бюджетного учреждения не менее чем на один месяц.

5.3. В случае, если по каким-либо причинам обеспечение исполнения контракта бюджетного учреждения перестало быть действительным, закончилось свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение поставщиком своих обязательств по контракту бюджетного учреждения,

поставщик обязуется в течение 10 (десяти) банковских дней представить заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения контракта бюджетного учреждения на тех же условиях и в том же размере, что указаны в данном разделе контракта бюджетного учреждения.

5.4. Случаями, когда заказчик получает право требования выплаты денежных средств по представленному поставщиком обеспечению исполнения контракта бюджетного учреждения, выступают факты возникновения гражданско-правовой ответственности поставщика перед заказчиком вследствие нарушения им обязательств по контракту бюджетного учреждения, включая неисполнение или ненадлежащее исполнение им обязательств по контракту бюджетного учреждения, в том числе:

- не поставку товара, предусмотренных контрактом бюджетного учреждения;
- нарушение сроков поставки товара по контракту бюджетного учреждения;
- поставку товара с ненадлежащим качеством;
- нарушение установленных заказчиком сроков устранения недостатков результатов поставки товара, выявленных заказчиком;

- иные случаи наступления гражданско-правовой ответственности исполнителя, предусмотренные разделом 5 контракта бюджетного учреждения.

5.5. Возврат поставщику денежных средств, внесенных им на счет заказчика в качестве обеспечения исполнения контракта бюджетного учреждения, осуществляется при условии надлежащего исполнения поставщиком всех своих обязательств по контракту бюджетного учреждения в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения заказчиком соответствующего письменного требования поставщика, но не ранее окончания срока действия контракта бюджетного учреждения. Денежные средства перечисляются по банковским реквизитам, указанным в письменном требовании.

5.6. В ходе исполнения контракта бюджетного учреждения поставщик вправе предоставить заказчику обеспечение исполнения контракта бюджетного учреждения, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных контрактом бюджетного учреждения, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения контракта бюджетного учреждения. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения контракта бюджетного учреждения.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае просрочки исполнения, неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по контракту бюджетного учреждения стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае просрочки исполнения заказчиком обязательства, предусмотренного настоящим контрактом бюджетного учреждения, исполнитель вправе потребовать уплаты пени. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного срока исполнения обязательства по настоящему контракту бюджетного учреждения.

Размер такой пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

За ненадлежащее исполнение заказчиком своих обязательств по настоящему контракту бюджетного учреждения, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом бюджетного учреждения, поставщик взыскивает штраф в размере 2,5 процентов от цены контракта бюджетного учреждения.

Заказчик освобождается от уплаты пени и (или) штрафа, если докажет, что просрочка исполнения (ненадлежащего исполнения) указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине исполнителя.

6.3. В случае просрочки исполнения поставщиком своих обязательств, предусмотренных контрактом бюджетного учреждения, поставщик обязан уплатить заказчику пени.

Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения поставщиком обязательства, предусмотренного контрактом бюджетного учреждения, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом бюджетного учреждения срока исполнения обязательства, и определяется в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.11.2013 № 1063

«Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком обязательства, предусмотренного контрактом».

Поставщик освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине заказчика.

Уплата пени не освобождает поставщика от обязанности выплатить предусмотренный настоящим контрактом бюджетного учреждения штраф за ненадлежащее исполнение своих обязательств.

Уплата пени не освобождает поставщика от надлежащего исполнения обязательств по настоящему контракту бюджетного учреждения.

6.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение поставщиком своих обязательств по настоящему контракту бюджетного учреждения, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом бюджетного учреждения, заказчик взыскивает штраф в размере 10 процентов от цены государственного контракта бюджетного учреждения, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.11.2013 № 1063 «Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком обязательства, предусмотренного контрактом».

6.5. Уплата штрафа по контракту бюджетного учреждения не освобождает поставщика от исполнения обязательств, предусмотренных настоящим контрактом бюджетного учреждения.

6.6. В случае просрочки исполнения исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом бюджетного учреждения, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом бюджетного учреждения, заказчик направляет поставщику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

## **7. ДЕЙСТВИЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств, если такое неисполнение является следствием действия непреодолимой силы и их последствий: землетрясение, наводнение, пожар, ураган, смерч, сильные снежные заносы, гололед и гололедица, другие признанные официально стихийные бедствия, а также военные действия, массовые заболелания, забастовки, ограничения перевозок, запрет торговых операций вследствие применения международных санкций и другие обстоятельства, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить.

7.2. В случае действия обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения настоящего контракта бюджетного учреждения сторонами отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

7.3. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна немедленно уведомить другую сторону в письменном виде о препятствии и его влиянии на исполнении обязательств по контракту бюджетного учреждения.

7.4. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

7.5. В случае, когда обязательства действия непреодолимой силы и их последствия продолжают или будут продолжать действовать более 10 (десяти) дней, стороны в возможно короткий срок проведут переговоры с целью выявления приемлемых для всех сторон альтернативных способов исполнения контракта бюджетного учреждения.

## **8. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ**

8.1. Стороны принимают все меры к тому, чтобы любые спорные вопросы, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения настоящего контракта бюджетного учреждения или в связи с ним, были урегулированы путем переговоров.

8.2. В случае наличия претензий, споров, разногласий относительно исполнения одной из сторон своих обязательств другая сторона может направить претензию. В отношении всех претензий, направляемых по настоящему контракту бюджетного учреждения, сторона, к которой адресована данная претензия, должна дать письменный ответ по существу претензии в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты ее получения.

8.3. Любые споры, не урегулированные во внесудебном порядке, разрешаются Арбитражным судом Пермского края.

## **9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

9.1. Расторжение контракта бюджетного учреждения допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта бюджетного учреждения в соответствии с гражданским законодательством.

9.2. Поставщик представляет по запросу, заказчика в сроки, указанные в таком запросе, информацию о ходе исполнения обязательств по настоящему контракту бюджетного учреждения.

9.3. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с контрактом бюджетного учреждения, направляется в письменной форме почтой или факсимильной связью с последующим представлением оригинала. Уведомление вступает в силу в день получения его лицом, которому оно адресовано, если иное не установлено законом или настоящим контрактом бюджетного учреждения.

9.4. Любые изменения и дополнения к настоящему контракту бюджетного учреждения, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, оформляются дополнительными соглашениями сторон в письменной форме.

9.5. Во всем, что не предусмотрено настоящим контрактом бюджетного учреждения, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9.6. Приложения, указанные в настоящем контракте бюджетного учреждения, являются его неотъемлемой частью:

Приложение № 1. спецификация на 1 листе;

Приложение № 2. техническое задание (спецификация) на 5 листах;

Приложение № 3. форма акта сдачи-приемки поставки товара на 1 листе.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ  
И ПОДПИСИ СТОРОН:

**Заказчик:**

**Поставщик:**

государственное бюджетное образовательное  
учреждение среднего профессионального  
образования «Уральский химико-  
технологический колледж»

Юр.адрес: 618250, Пермский край, г. Губаха,  
пр. Октябрьский, 17

Факт.адрес: 618250, Пермский край, г.  
Губаха, пр. Октябрьский, 17

Телефон: 8-34 (248) 3-26-22, 3-17-86

Банковские реквизиты:

ИНН 5913005470

КПП 592101001

р/с 40601810400003000001 в РКЦ ПЕРМЬ г.  
Пермь

БИК 045744000

л/с 208300143

Директор ГБОУ СПО «УХТК»

\_\_\_\_\_/ А.С. Гулин/

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.  
М.П.

\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_ /

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.  
М.П.

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**  
на приобретение учебного оборудования – оргтехники, бытовой техники

**Заказчик:**

**Поставщик:**

**государственное бюджетное  
образовательное учреждение среднего  
профессионального образования  
«Уральский химико-технологический  
колледж»**

Юр.адрес: 618250, Пермский край, г. Губаха,  
пр. Октябрьский, 17

Факт.адрес: 618250, Пермский край, г.

Губаха, пр. Октябрьский, 17

Телефон: 8-34(248) 3-26-22, 3-17-86

Банковские реквизиты:

ИНН 5913005470

КПП 592101001

р/с 40601810400003000001 в РКЦ ПЕРМЬ г.

Пермь

БИК 045744000

л/с 208300143

Директор ГБОУ СПО «УХТК»

\_\_\_\_\_ / А.С. Гулин/

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_/

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

М.П.

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**Техническое задание (спецификация).**

№ п/п	Наименование товара	Технические характеристики, модель и торговая марка комплектующих товара.	Кол-во
1	Рабочее место (в комплекте)	<p>Процессор: Чипсет : поддержка CrossFire X Поддержка процессоров Intel® Core™ i7 / Intel® Core™ i5 / Intel® Core™ i3 / Intel® Pentium® / Intel® Celeron® LGA 1150, Поддержка технологии динамического увеличения тактовой частоты под нагрузкой Turbo Boost Technology; Интерфейс памяти, не хуже: двухканальный с поддержкой памяти DDR3 1333 / 1066 памяти максимальным объемом не менее 32 Гб, не менее 4-х слотов DDR3 DIMM; Поддержка технологии хранения и передачи расширенной информации о модулях памяти Extreme Memory Profile (XMP); Разъемы для плат расширения: не менее одного PCI-E x16, не менее одного PCI 2.0, не менее одного PCI-E x1 Наличие портов: D-Sub (VGA), DVI, HDMI Разъемы для подключения накопителей, не менее: 2 x SATA, 2 x SATA6Gb/s, Аудио контроллер, не хуже: HD 7.1 Channel Сетевой контроллер, не хуже: 1000Mbps Разъемы для подключения периферийных устройств, не менее: PS/2, 4xUSB 2.0, 2xUSB 3.0, RJ-45, Audio in, Audio out, Microphone in. Зарядка USB устройств при выключенном компьютере Поддержка технологии снижения шума охлаждающей системы.</p> <p>Процессор: Количество ядер - не менее четырех, количество потоков - не менее четырех, частота не менее 3.1 ГГц, с возможностью увеличения в режиме Turbo до не менее 3,3 ГГц, кэш третьего уровня не менее 6Мб, частота шины не менее 5000 МТ/с, тепловыделение не более 85W;</p> <p>Оперативная память: Пропускная способность, не менее: 10600 Мб/сек Объем, не менее: 8Гб Организация доступа, не хуже: двухканальный Тайминги не выше 9-9-9, напряжение питания не более 1,5 В, Рабочая частота, не менее: 1333МГц</p> <p>Жесткий диск: Объем не менее 1000 Gb; Пропускная способность интерфейса, не менее: 300 Мб/с; Буфер не менее: 64Мб; Скорость вращения шпинделя не менее: 5400 оборотов/мин Интерфейс, не хуже: SATA-III (не менее 6 GB/s) Оптический привод: интерфейс - SATA; Скорость чтения, не менее: DVD - 12x / CD - 48x</p>	10



	<p>Скорости записи, не менее: 12x DVD+RDoubleLayer / 12x DVD-RDoubleLayer / 24xDVD-R / 24xDVD+R / 48xCD-R;</p> <p>Скорость перезаписи, не менее: 6x DVD-RW / 8x DVD+RW / 32x CD-RW</p> <p>Наличие встроенного картридера с поддержкой чтения форматов карт: не хуже SD/SDHC/MMC,</p> <p>Корпус:</p> <p>Тип: Miditower</p> <p>Блок питания - мощность не менее 450 Вт;</p> <p>Шасси - сталь, не менее: 0,6 мм;</p> <p>не менее 2-х портов USB на передней панели;</p> <p>не менее 1-го порта Audio на передней панели;</p> <p>не менее 1 вентилятора 120 мм;</p> <p>не менее 3-х отсеков для внешних 5,25 дюймовых устройств;</p> <p>не менее 2-х отсеков для внешних 3,5 дюймовых устройств;</p> <p>не менее 6-и отсеков для внутренних 3,5 дюймовых устройств;</p> <p>Предустановленное программное обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Операционная система Microsoft Windows 8.1 Professional Russian по лицензии Academic Open License (WinPro 8.1 RUS Upgrd OLP NL Acdmc) требуется поставка указанной ОС для совместимости с используемыми ПО и АИС, включая лицензию.</li> </ul> <p>Операционная система Microsoft Windows Professional 8.1 Russian</p> <p>В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 33 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в связи с необходимостью обеспечения взаимодействия операционной системы с программным обеспечением, используемым Заказчиком, эквивалент на указанную операционную систему не предусмотрен."</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Пакет офисных приложений Microsoft Office 2013 Professional Russian по лицензии Academic Open License ( OfficeProPlus 2013 RUS OLP NL Acdmc) требуется поставка указанного ПО для совместимости с используемыми ПО и АИС, включая лицензию.</li> </ul> <p>Офисный пакет Microsoft Professional 2013 RUS</p> <p>В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 33 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в связи с необходимостью обеспечения взаимодействия операционной системы с программным обеспечением, используемым Заказчиком, эквивалент на указанную операционную систему не предусмотрен."</p>	
	<p>Монитор ЖК:</p> <p>Тип-жидко-кристаллический, со светодиодной подсветкой</p> <p>Размер экрана - не менее 21,5 дюймов по диагонали</p> <p>Формат экрана: 16:9</p> <p>Интерфейсы: не менее 1xD-SUB;</p> <p>Разрешение не менее 1920x1080</p> <p>Яркость не менее 250 cd/m2</p>	10

		<p>Контрастность не менее 1000:1 (статическая)  Время отклика не более 5 мс  Углы обзора не менее: 170° / 160°;  Максимальное потребление не более 22 Вт;  Вес не более 3 кг.</p>	
		<p>Клавиатура + мышь оптическая  Клавиатура: Интерфейс - USB, должна иметь не менее 104 клавиш с контрастным отображением букв русского алфавита, поддержка операционных систем Win 95/98, NT4.0, 2000, XP, Поддержка символа € (евро), цвет черный.  Мышь оптическая Интерфейс - USB оптическая,  Разрешение не менее 800dpi,  3-х кнопочная с колесом прокрутки,  цвет черный</p>	10
		<p>Сетевой фильтр:  Длина шнура не менее 1.8м;  количество розеток - не менее 5шт.  Суммарная номинальная мощность нагрузки не менее 2,2 кВт;  Максимальная поглощаемая энергия - не менее 350 Дж;  Ток помехи, выдерживаемый ограничителем - не менее 8 кА;  Защита от перегрузки по току - автоматический терморезистор</p>	10
2	Принтер цветной Лазерный	<p>Тип устройства цветной лазерный принтер. Тип печати лазерная печать. Формат (макс.) A4  Разрешение 600 x 600 dpi - цветная печать  #r9935r#цветной#g9935-g#  2400 x 600 dpi - цветная печать  #r9935r#цветной#g9935-g# (Automatic Image Refinement)  Скорость печати (макс.) цветной в монохромном режиме: 16 стр/мин в цвете: 4 стр/мин Ёмкость 200 листов  Время разогрева 10 сек Выход первой страницы 24.7 сек Ежемесячная нагрузка до 15000 страниц  Дополнительные характеристики:  Система команд / эмуляция - Canon Advanced Printing Technology (CAPT) Оперативная память 16 МБ  Скорость печати 16 стр/мин • ч/б • A4  4 стр/мин • цветн. • A4  Податчики / лотки подающий лоток на 150 листов - A4 цветной  приемный лоток (изображением вниз) на 50 листов - A4 цветной  Поддерживаемые материалы бумага: Legal  бумага: Letter  бумага: A4  бумага: Executive  бумага: A5  бумага: B5 JIS  бумага: Folio  конверты: DL  конверты: C5  конверты: Com 10  конверты: Monarch  этикетки  плотная бумага  прозрачная пленка  бумага из переработанных материалов  Размеры поддерживаемых материалов B5 JIS  A4 • 210 x 297 мм  A5 • 148 x 210 мм</p>	1

		<p>C5 • 162 x 229 мм  Legal • 216 x 356 мм  Letter • 216 x 279 мм  DL • 110 x 220 мм  Executive • 190 x 254 мм  Folio • 216 x 330 мм  Monarch • 98.4 x 190.5 мм  Системные требования (мин.)Linux  Тип подключенияUSB 2.0 ИнтерфейсыUSB 2.0 • Тип Б  Электропитание встроенный блок питания  - 100 / 240 В 230 Вт в режиме работы  - 1.1 Вт в режиме ожидания Уровень шума50 дБ (А)  Размеры, вес40 x 22.3 x 39.8 см, 12.3 кг</p>	
3	МФУ Принтер/ копир/ сканер	<p>Устройство принтер/ копир/ сканер Тип печати  черно-белая. Технология печати лазерная  Количество страниц в месяц 8000  Максимальный формат А4  Максимальное разрешение для ч/б печати 1200x600  dpi  Скорость печати 18 стр/мин (ч/б А4)  Время разогрева 10 с  Время выхода первого отпечатка 7.80 с (ч/б)  Тип сканера планшетный  Тип датчика контактный (CIS)  Максимальный формат оригинала А4  Максимальный размер сканирования 216x297 мм  Глубина цвета 24 бит  Оттенки серого 256  Разрешение сканера 600x1200 dpi  Разрешение сканера (улучшенное) 9600x9600 dpi  Поддержка стандартов TWAIN, WIA  Максимальное разрешение копира (ч/б) 600x600 dpi  Скорость копирования 18 стр/мин (ч/б А4)  Время выхода первой копии 12 с  Изменение масштаба 50-200 %  Максимальное количество копий за цикл 9  Подача бумаги 150 лист. (стандартная)  Вывод бумаги 100 лист. (стандартный)  Расходные материалы  Плотность бумаги 60-163 г/м2  Печать на: карточках, пленках, этикетках,  глянцевой бумаге, конвертах, матовой бумаге  Ресурс ч/б картриджа/тонера 1600 страниц  Количество картриджей 1  Тип картриджа/тонера Cartridge 725  Объем памяти 64 Мб  Интерфейсы USB 2.0  Потребляемая мощность (при работе) 960 Вт  Потребляемая мощность (в режиме ожидания) 1.4 Вт  Уровень шума при работе 65 дБ  Уровень шума в режиме ожидания 43 дБ  Габариты (ШxВxГ) 372x254x276 мм  Вес 8.2 кг. Режим экономии тонера</p>	1
4	Ноутбук	<p>Тип ноутбук Операционная система Win 8 64  Процессор Core i7 4700HQ 2400 МГц  Ядро процессора Haswell  Количество ядер процессора 4  Объем кэша L2 1 Мб  Объем кэша L3 6 Мб  Память 8 Гб DDR3 1600 МГц  Экран 17.3 дюймов, 1600x900, широкоформатный  Тип экрана глянцевый  Подсветка экрана светодиодная  Видеопроцессор NVIDIA GeForce GT 740M  Видеопамять 2048 Мб</p>	1

		<p>Оптический привод DVD-RW, внутренний  Общий объем накопителей (2xHDD) 2000 Гб  Объем первого накопителя (HDD) 1000 Гб  Объем второго накопителя (HDD) 1000 Гб  Интерфейс накопителя Serial ATA  Скорость вращения жесткого диска 5400 об/мин  Связь  LAN/Modem сетевая карта 1000 Мбит/с  Беспроводная связь Wi-Fi IEEE 802.11n, Bluetooth 4.0  Интерфейсы USB 2.0x2, USB 3.0x2, VGA (D-Sub), HDMI, вход микр./вых. на наушники Combo, LAN (RJ-45)  Поддержка карт памяти MS, MS PRO, SD, SDHC, xD-Picture Card  Время работы от аккумулятора 2 ч  Емкость аккумулятора 3000 мАч  Тип аккумулятора Li-Pol  Устройства позиционирования Touchpad  Подсветка клавиатуры есть  Звук  Встроенные колонки Встроенный микрофон  Веб-камера есть, 0.3 млн пикс.</p>	
5	Телевизор	<p>Тип ЖК – телевизор не менее 42" (107 см.) Формат экрана 16:9 Разрешение не менее 1920x1080, Поддержка HD, 1080p Full HD  Светодиодная подсветка (LED) Direct LED  Тип матрицы TFT IPS Частота обновления не менее 100 Гц. Поддержка поляризационной технологии 3D, конвертация 2D в 3D  Развёртка прогрессивная, Угол обзора не менее 178 градусов.  Стереозвук NICAM, поддержка телевизионных стандартов PAL, SECAM, NTSC  Поддержка DVB-T MPEG4, DVB-T2, DVB-C MPEG4, DVB-S, DVB-S2. Форматы выходного сигнала 480i, 480p, 576i, 576p, 720p, 1080i, 1080p  Доступные разрешения при подключении к ПК не менее 1920x1080. Звук не менее 20 Вт. (2x10 Вт.)  Объёмное звучание, декодер Dolby Digital  Поддерживаемые форматы мультимедиа MP3, MPEG4, Xvid, DivX, MKV, JPEG.  Входы AV, компонентный, SCART, RGB, HDMIx2, MHL, USB, Ethernet (RJ-45), оптический, разъём для наушников, слот для CI. Поддержка 24p True Cinema, DLNA.  Цвет серый, крепление на стену, подставка.  Потребляемая мощность 110 Вт.</p>	4
		<p>Кронштейн настенный наклонный для телевизоров размером не менее 42" . С максимальной нагрузкой не менее 79 кг. Наклон не менее +15/-5 градусов. Максимальное расстояние от стены 143 мм.  Устанавливается на бетон, шлакоблок или металлические штыри (принадлежность металла шпильки обязательно). Включает в себя все необходимое для настенного монтажа.</p>	4
		<p>Предназначение HDMI для передачи цифрового несжатого Видео и другой информации. Поддержка любого HDTV сигнала. Разъём 19 pin, Тип А. Длина шнура не менее 5 метров.</p>	4

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**А К Т**  
**сдачи-приемки поставки товара**

г. Губаха

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комиссия в составе представителей заказчика в лице председатель комиссии - Дехтерева В.Н.; секретарь – Овчарова Н.Ю.; члены комиссии: Гулин А.С., Шлегель И.В., Федосеев Ю.С., (должность, ФИО) действующих на основании Положения о единой комиссии с одной стороны и представителя поставщика \_\_\_\_\_ (должность, ФИО) действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ с другой стороны составили настоящий акт о сдаче-приемке поставки товара поставленных поставщиком, согласно Технического задания (спецификации) заказчика приобретение учебного оборудования.

По результатам приемки установлено:

1. По соответствию поставляемого товара исполнению согласно Технического задания (спецификации).

2. По соответствию количества поставляемого товара исполнению согласно Технического задания (спецификации).

3. По качеству поставляемого товара исполнению согласно Технического задания (спецификации).

4. ФИО представителя поставщика, доставившего товар.

Представитель Заказчика \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
подпись ФИО

Представитель Поставщика \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
подпись ФИО

**ГЛАВА VII. ОБРАЗЦЫ ФОРМ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ В СОСТАВЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**ФОРМА 1.1 ИНФОРМАЦИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**ИНФОРМАЦИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ – ЮРИДИЧЕСКОМ ЛИЦЕ**

1.	Фирменное наименование (наименование)	
2.	ИНН или аналог ИНН (для иностранного лица), ИНН учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа	
3.	Место нахождения	
4.	Почтовый адрес	
5.	Номер контактного телефона	
6.	Непроведение ликвидации участника закупки и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства	Проводится/не проводится
7.	Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в аукционе	Приостановлена/не приостановлена
8.	Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период*	Отсутствует/_____ % от балансовой стоимости активов
9	Отсутствие судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации в отношении следующих лиц:	
	руководителя	Ф.И.О. / Отсутствует/ Имеется судимость за преступления в сфере экономики
	членов коллегиального исполнительного органа	Ф.И.О. / Отсутствует/ Имеется судимость за преступления в сфере экономики
	главного бухгалтера юридического лица	Ф.И.О. / Отсутствует/ Имеется судимость за преступления в сфере экономики
10	Обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением	

	контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма	
11	Отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов	Отсутствует/Имеется конфликт интересов

\* Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято

**ФОРМА 1.2 ИНФОРМАЦИЯ О ПОСТАВЛЯЕМОМ (ИСПОЛЬЗУЕМОМ) ТОВАРЕ**

№ п/п	Наименование товара	Технические характеристики, модель и торговая марка комплектующих товара.
1	Рабочее место (в комплекте)	<p>Процессор:                      Чипсет : поддержка CrossFire X                      Поддержка процессоров Intel® Core™ i7 / Intel® Core™ i5 / Intel® Core™ i3 / Intel® Pentium® / Intel® Celeron® LGA 1150,                      Поддержка технологии динамического увеличения тактовой частоты под нагрузкой Turbo Boost Technology;                      Интерфейс памяти, не хуже: двухканальный с поддержкой памяти DDR3 1333 / 1066 памяти максимальным объемом не менее 32 Гб, не менее 4-х слотов DDR3 DIMM;                      Поддержка технологии хранения и передачи расширенной информации о модулях памяти Extreme Memory Profile (XMP);                      Разъёмы для плат расширения: не менее одного PCI-E x16, не менее одного PCI 2.0, не менее одного PCI-E x1                      Наличие портов: D-Sub (VGA), DVI, HDMI                      Разъёмы для подключения накопителей, не менее: 2 x SATA, 2 x SATA6Gb/s,                      Аудио контроллер, не хуже: HD 7.1 Channel                      Сетевой контроллер, не хуже: 1000Mbps                      Разъёмы для подключения периферийных устройств, не менее: PS/2, 4xUSB 2.0, 2xUSB 3.0, RJ-45, Audio in, Audio out, Microphone in.                      Зарядка USB устройств при выключенном компьютере                      Поддержка технологии снижения шума охлаждающей системы.</p> <p>Процессор:                      Количество ядер - не менее четырех, количество потоков - не менее четырех, частота не менее 3.1 ГГц, с возможностью увеличения в режиме Turbo до не менее 3,3 ГГц, кэш третьего уровня не менее 6Мб, частота шины не менее 5000 МТ/s, тепловыделение не более 85W;                      Оперативная память:                      Пропускная способность, не менее: 10600 Мб/сек                      Объём, не менее: 8Гб                      Организация доступа, не хуже: двухканальный                      Тайминги не выше 9-9-9,                      напряжение питания не более 1,5 В,                      Рабочая частота, не менее: 1333МГц</p> <p>Жёсткий диск:                      Объем не менее 1000 Gb;                      Пропускная способность интерфейса, не менее: 300 Мб/с;                      Буфер не менее: 64Mb;                      Скорость вращения шпинделя не менее: 5400 оборотов/мин                      Интерфейс, не хуже: SATA-III (не менее 6 GB/s)                      Оптический привод: интерфейс - SATA;                      Скорость чтения, не менее: DVD - 12x / CD - 48x                      Скорости записи, не менее: 12x DVD+RDoubleLayer / 12x DVD-RDoubleLayer / 24xDVD-R / 24xDVD+R / 48xCD-R;                      Скорость перезаписи, не менее: 6x DVD-RW / 8x DVD+RW / 32x CD-RW</p> <p>Наличие встроенного картридер с поддержкой чтения форматов карт: не хуже SD/SDHC/MMC,                      Корпус:                      Тип: Miditower                      Блок питания - мощность не менее 450 Вт;                      Шасси - сталь, не менее: 0,6 мм;                      не менее 2-х портов USB на передней панели;                      не менее 1-го порта Audio на передней панели;                      не менее 1 вентилятора 120 мм;                      не менее 3-х отсеков для внешних 5,25 дюймовых устройств;                      не менее 2-х отсеков для внешних 3,5 дюймовых устройств;                      не менее 6-и отсеков для внутренних 3,5 дюймовых устройств;</p>



		<p>Предустановленное программное обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Операционная система Microsoft Windows 8.1 Professional Russian по лицензии Academic Open License (WinPro 8.1 RUS Upgrd OLP NL Acdmc) требуется поставка указанной ОС для совместимости с используемыми ПО и АИС, включая лицензию.</li> </ul> <p>Операционная система Microsoft Windows Professional 8.1 Russian</p> <p>В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 33 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в связи с необходимостью обеспечения взаимодействия операционной системы с программным обеспечением, используемым Заказчиком, эквивалент на указанную операционную систему не предусмотрен."</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Пакет офисных приложений Microsoft Office 2013 Professional Russian по лицензии Academic Open License ( OfficeProPlus 2013 RUS OLP NL Acdmc) требуется поставка указанного ПО для совместимости с используемыми ПО и АИС, включая лицензию.</li> </ul> <p>Офисный пакет Microsoft Professional 2013 RUS</p> <p>В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 33 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в связи с необходимостью обеспечения взаимодействия операционной системы с программным обеспечением, используемым Заказчиком, эквивалент на указанную операционную систему не предусмотрен."</p>
		<p>Монитор ЖК:</p> <p>Тип-жидко-кристаллический, со светодиодной подсветкой</p> <p>Размер экрана - не менее 21,5 дюймов по диагонали</p> <p>Формат экрана: 16:9</p> <p>Интерфейсы: не менее 1xD-SUB;</p> <p>Разрешение не менее 1920x1080</p> <p>Яркость не менее 250 cd/m2</p> <p>Контрастность не менее 1000:1 (статическая)</p> <p>Время отклика не более 5 мс</p> <p>Углы обзора не менее: 170° / 160°;</p> <p>Максимальное потребление не более 22 Вт;</p> <p>Вес не более 3 кг.</p>
		<p>Клавиатура + мышь оптическая</p> <p>Клавиатура: Интерфейс - USB, должна иметь не менее 104 клавиш с контрастным отображением букв русского алфавита, поддержка операционных систем Win 95/98, NT4.0, 2000, XP, Поддержка символа € (евро), цвет черный.</p> <p>Мышь оптическая Интерфейс - USB Оптическая, Разрешение не менее 800dpi, 3-х кнопочная с колесом прокрутки, цвет черный</p>
		<p>Сетевой фильтр:</p> <p>Длина шнура не менее 1.8м;</p> <p>количество розеток - не менее 5шт.</p> <p>Суммарная номинальная мощность нагрузки не менее 2,2 кВт;</p> <p>Максимальная поглощаемая энергия - не менее 350 Дж;</p> <p>Ток помехи, выдерживаемый ограничителем - не менее 8 кА;</p> <p>Защита от перегрузки по току - автоматический терморерыватель</p>
2	Принтер цветной Лазерный	<p>Тип устройства цветной лазерный принтер. Тип печати лазерная печать. Формат (макс.) A4 Разрешение 600 x 600 dpi - цветная печать #r9935r#цветной#g9935-g# 2400 x 600 dpi - цветная печать #r9935r#цветной#g9935-g#</p>

		<p>(Automatic Image Refinement)  Скорость печати (макс.) цветной в монохромном режиме: 16 стр/мин в цвете: 4 стр/мин Ёмкость 200 листов  Время разогрева 10 сек Выход первой страницы 24.7 сек Ежемесячная нагрузка до 15000 страниц  Дополнительные характеристики:  Система команд / эмуляция- Canon Advanced Printing Technology (CAPT) Оперативная память 16 МБ  Скорость печати 16 стр/мин • ч/б • А4  4 стр/мин • цветн. • А4  Податчики / лотки подающий лоток на 150 листов - А4 цветной приемный лоток (изображением вниз) на 50 листов - А4 цветной  Поддерживаемые материалы бумага: Legal  бумага: Letter  бумага: А4  бумага: Executive  бумага: А5  бумага: В5 JIS  бумага: Folio  конверты: DL  конверты: С5  конверты: Com 10  конверты: Monarch  этикетки  плотная бумага  прозрачная пленка  бумага из переработанных материалов  Размеры поддерживаемых материалов В5 JIS  А4 • 210 x 297 мм  А5 • 148 x 210 мм  С5 • 162 x 229 мм  Legal • 216 x 356 мм  Letter • 216 x 279 мм  DL • 110 x 220 мм  Executive • 190 x 254 мм  Folio • 216 x 330 мм  Monarch • 98.4 x 190.5 мм  Системные требования (мин.) Linux  Тип подключения USB 2.0 Интерфейсы USB 2.0 • Тип В  Электропитание встроенный блок питания  - 100 / 240 В 230 Вт в режиме работы  - 1.1 Вт в режиме ожидания Уровень шума 50 дБ (А) Размеры, вес 40 x 22.3 x 39.8 см, 12.3 кг</p>
3	МФУ Принтер/копир/сканер	<p>Устройство принтер/ копир/ сканер Тип печати черно-белая.  Технология печати лазерная  Количество страниц в месяц 8000  Максимальный формат А4  Максимальное разрешение для ч/б печати 1200x600 dpi  Скорость печати 18 стр/мин (ч/б А4)  Время разогрева 10 с  Время выхода первого отпечатка 7.80 с (ч/б)  Тип сканера планшетный  Тип датчика контактный (CIS)  Максимальный формат оригинала А4  Максимальный размер сканирования 216x297 мм  Глубина цвета 24 бит  Оттенки серого 256  Разрешение сканера 600x1200 dpi  Разрешение сканера (улучшенное) 9600x9600 dpi  Поддержка стандартов TWAIN, WIA  Максимальное разрешение копира (ч/б) 600x600 dpi  Скорость копирования 18 стр/мин (ч/б А4)  Время выхода первой копии 12 с  Изменение масштаба 50-200 %</p>

		<p>Максимальное количество копий за цикл 9          Подача бумаги 150 лист. (стандартная)          Вывод бумаги 100 лист. (стандартный)          Расходные материалы          Плотность бумаги 60-163 г/м2          Печать на: карточках, пленках, этикетках, глянцевой бумаге, конвертах, матовой бумаге          Ресурс ч/б картриджа/тонера 1600 страниц          Количество картриджей 1          Тип картриджа/тонера Cartridge 725          Объем памяти 64 МБ          Интерфейсы USB 2.0          Потребляемая мощность (при работе) 960 Вт          Потребляемая мощность (в режиме ожидания) 1.4 Вт          Уровень шума при работе 65 дБ          Уровень шума в режиме ожидания 43 дБ          Габариты (ШхВхГ) 372x254x276 мм          Вес 8.2 кг. Режим экономии тонера</p>
4	Ноутбук	<p>Тип ноутбук Операционная система Win 8 64          Процессор Core i7 4700HQ 2400 МГц          Ядро процессора Haswell          Количество ядер процессора 4          Объем кэша L2 1 МБ          Объем кэша L3 6 МБ          Память 8 Гб DDR3 1600 МГц          Экран 17.3 дюймов, 1600x900, широкоформатный          Тип экрана глянцевый          Подсветка экрана светодиодная          Видеопроцессор NVIDIA GeForce GT 740M          Видеопамять 2048 МБ          Оптический привод DVD-RW, внутренний          Общий объем накопителей (2xHDD) 2000 Гб          Объем первого накопителя (HDD) 1000 Гб          Объем второго накопителя (HDD) 1000 Гб          Интерфейс накопителя Serial ATA          Скорость вращения жесткого диска 5400 об/мин          Связь          LAN/Modem сетевая карта 1000 Мбит/с          Беспроводная связь Wi-Fi IEEE 802.11n, Bluetooth 4.0          Интерфейсы USB 2.0x2, USB 3.0x2, VGA (D-Sub), HDMI, вход микр./вых. на наушники Combo, LAN (RJ-45)          Поддержка карт памяти MS, MS PRO, SD, SDHC, xD-Picture Card          Время работы от аккумулятора 2 ч          Емкость аккумулятора 3000 мАч          Тип аккумулятора Li-Pol          Устройства позиционирования Touchpad          Подсветка клавиатуры есть          Звук          Встроенные колонки Встроенный микрофон          Веб-камера есть, 0.3 млн пикс.</p>
5	Телевизор	<p>Тип ЖК – телевизор не менее 42" (107 см.) Формат экрана 16:9 Разрешение не менее 1920x1080, Поддержка HD, 1080p Full HD          Светодиодная подсветка (LED) Direct LED          Тип матрицы TFT IPS Частота обновления не менее 100 Гц.          Поддержка поляризационной технологии 3D, конвертация 2D в 3D          Развёртка прогрессивная, Угол обзора не менее 178 градусов.          Стереозвук NICAM, поддержка телевизионных стандартов PAL, SECAM, NTSC          Поддержка DVB-T MPEG4, DVB-T2, DVB-C MPEG4, DVB-S, DVB-S2.          Форматы выходного сигнала 480i, 480p, 576i, 576p, 720p, 1080i, 1080p</p>

		<p>Доступные разрешения при подключении к ПК не менее 1920x1080. Звук не менее 20 Вт. (2x10 Вт.)  Объёмное звучание, декодер Dolby Digital  Поддерживаемые форматы мультимедиа MP3, MPEG4, Xvid, DivX, MKV, JPEG.  Входы AV, компонентный, SCART, RGB, HDMIx2, MHL, USB, Ethernet (RJ-45), оптический, разъём для наушников, слот для CI. Поддержка 24p True Cinema, DLNA.  Цвет серый, крепление на стену, подставка.  Потребляемая мощность 110 Вт.</p>
		<p>Кронштейн настенный наклонный для телевизоров размером не менее 42" . С максимальной нагрузкой не менее 79 кг.  Наклон не менее +15/-5 градусов.  Максимальное расстояние от стены 143 мм. Устанавливается на бетон, шлакоблок или металлические штыри (принадлежность металла шпильки обязательно). Включает в себя все необходимое для настенного монтажа.</p>
		<p>Предназначение HDMI для передачи цифрового несжатого Видео и другой информации. Поддержка любого HDTV сигнала. Разъём 19 pin, Тип А. Длина шнура не менее 5 метров.</p>

**СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ – ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕ**

1.	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
2.	Паспортные данные:	
2.1.	серия паспорта	
2.2.	номер паспорта	
2.3.	дата выдачи паспорта	
2.4.	орган, выдавший паспорт	
3.	ИНН или аналог ИНН (для иностранного лица)	
4.	Место жительства	
5.	Номер контактного телефона	
6.	Отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства	Проводится/не проводится
7.	Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в аукционе	Приостановлена/не приостановлена
8.	Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) <u>за прошедший календарный год</u> , размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период*	Отсутствует/_____ % от балансовой стоимости активов
9.	Отсутствие у участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении него наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;	Отсутствует/ Имеется судимость за преступления в сфере экономики
10.	Обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма	
11.	Отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов	Отсутствует/Имеется конфликт интересов

\* Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято

**СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ – ФИЗИЧЕСКОМ ЛИЦЕ**

1.	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
2.	Паспортные данные:	
2.1.	серия паспорта	
2.2.	номер паспорта	
2.3.	дата выдачи паспорта	
2.4.	орган, выдавший паспорт	
3.	ИНН или аналог ИНН (для иностранного лица)	
4.	Место жительства	
5.	Номер контактного телефона	
6.	Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) <u>за прошедший календарный год</u> , размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период*	Отсутствует/_____ % от балансовой стоимости активов
7.	Отсутствие у участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении него наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;	Отсутствует/ Имеется судимость за преступления в сфере экономики
8.	Обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма	
9.	Отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов	Отсутствует/ Имеется конфликт интересов

\* Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято